

平成30年度

# 学 生 便 覧

長崎大学薬学部

# 目 次

長崎大学の理念、目標、ポリシー等	-----	1
薬学部 の 理念、目標、ポリシー等	-----	2
薬学科 の カリキュラム・ツリー	-----	5
薬科学科 の カリキュラム・ツリー	-----	6
長崎大学 薬学部 規程	-----	7
薬学部 教科の履修について	-----	16
長崎大学における学生の懲戒に関する指針	-----	22
学生の交通事故に関する懲戒ガイドライン	-----	28
在学中の注意事項	-----	32
諸手続一覧	-----	37
就職・受験資格の取得	-----	38
薬剤師国家試験及び免許取得について	-----	39
医歯薬学総合研究科附属薬用植物園	-----	40
薬学部本館平面図	-----	42
医歯薬学総合研究棟(旧歯学部本館)平面図	-----	45
交通アクセス	-----	46
薬学部キャンパス配置図	-----	47



# 長崎大学の理念、目標、ポリシー等

## I 長崎大学の教育理念と目標

長崎は、世界に開かれた日本の窓口として多文化交流の先駆的役割を果たしてきた国際都市であり、被ばく体験をもとに世界の恒久平和を宣言した平和都市です。この地に立地する大学として、長崎大学は歴史に根づく融合と調和、創意工夫と平和希求の精神を継承しつつ、教育研究の高度化と個性化を図っています。本学は、新たな知の創造と社会の調和的発展に貢献できる心豊かな人材の育成によって、世界に向けた情報発信拠点であり続けることを目標としています。

この目標を達成すべく、以下に挙げるポリシーに基づいた学士課程教育を行います。

## II 長崎大学のディプロマ・ポリシー（学位授与の方針）

長崎大学は、4年間あるいは6年間の教育プログラムに定められた単位を修得し、

1. 自ら学び、考え、主張し、行動することができる。
2. 分野・領域を超えて活用できる汎用可能な技能を身につけている
3. 専門職業人や研究者としての基盤的知識・技能を習得し、高い倫理観を身につけている。
4. 地球環境と社会の多様性を理解している。
5. 主体性をもって他者と協働できる。
6. 地域社会および将来世代に貢献するグローバルな視点を身につけている。

と認められた者に対し、学位(学士)を授与します。

## III 長崎大学のカリキュラム・ポリシー（教育課程の編成および実施方針）

長崎大学の教育プログラムは、教養教育と専門教育で構成されます。

教養教育では、大学入学時まで培われてきた総合的な学力を前提に、教養基礎科目、モジュール科目、自由選択科目、また留学生にあつては留学生用科目を履修することで、社会に貢献できる市民として求められる多様な基礎的知識を学修し、自主的に考え発信する能力、論理的・批判的に物事を考える能力、日本語および英語によるコミュニケーションを行う能力、数量的スキル、情報リテラシーなどのいわゆる汎用的技能、ならびに継続的に学び自らを高め変革しようとする態度、他者と協調・協働して問題解決にあたる態度、自らに課せられた責任を全うする態度、グローバルかつ地域の視点から多様性を理解する態度・志向性を身につけます。

知識や理解、汎用的技能についてはそれぞれの授業において、態度・志向性については種々のアンケートやテストによって伸長の度合いを確認します。

専門教育では、教養教育で培われた力をさらに伸ばすとともに、専門的な知識・技能、高い倫理観、ならびにそれぞれの分野・領域に特有の汎用的技能、態度・志向性を身につけます。

授業は講義、演習、実験、実習等の形式で行われます。授業には学生の主体性や協働性を涵養するようアクティブ・ラーニングを促す手法や少人数による教育を積極的に取り入れます。

授業の成績評価は、定期試験の結果やレポートや課題、ディスカッション、プレゼンテーションの成果、授業やゼミナールへ取り組む意欲・態度などの観点から行います。評価の結果、学修成果が一定の水準に達したと担当教員が認めた場合に単位が認定されます。

すべての授業科目で、学生が自らの学修の振り返りを行うための授業アンケートを実施しま

す。このアンケートはそれぞれの授業改善のためにも活用されます。さらに、入学時、卒業時の意識調査や学修行動調査等を実施することで学生の学修達成状況を把握し、その結果を大学教育の常なる改善に役立てます。

学生は学修ポートフォリオシステムに自らの学修成果を随時蓄積します。学修ポートフォリオを振り返ることで自らの成長の軌跡を確認することができます。また、学修ポートフォリオはメンター教員による学生への指導・助言の資料として利用されます。さらに、卒業時には大学における学修成果の総合評価のための資料としても活用されます。

## 薬学部の理念、目標、ポリシー等

### I 薬学部の理念と教育目標

#### 【理念】

「ヒトの健康を目指して」の標語のもと、医薬品の創製、医療、健康・環境に関する基礎及び応用の科学を教育、研究すること、並びに「くすり」の専門家として社会的使命を遂行し得る人材の養成を以て社会に貢献する。

#### 【教育目標】

1. 大学教育における基本的教養と専門の基礎となる幅広い知識を修得させ、豊かな人間性と高い倫理観を持つ人材を育成する。
2. 薬学に関する高度の専門的知識を修得させ、薬の専門家として社会に貢献しうる人材を育成する。

### II 薬学科の教育目標

1. 医療人に必要な豊かな人間性、高い倫理観及び知性を育む。
2. 医療の場で薬剤師に必要な知識、技能及び態度を形成する。
3. 様々な医療の場で通用する実践力を形成する。
4. 「くすり」の専門家として必要な課題発見能力や問題解決能力を形成する。

### III 薬科学科の教育目標

1. 薬学が人間の生命に拘わる学問であることを踏まえ、薬学分野の研究者・技術者に必要とされる豊かな人間性、高い倫理観、知性を育む。
2. 薬学分野の研究者・技術者に必要な薬学領域全般にわたる基礎的知識と技能を形成する。
3. 研究の現場で実践的な教育を長期的かつ継続的に行い、薬学分野の研究者・技術者としての基盤となる課題発見能力や問題解決能力を形成する。

### IV 薬学科のディプロマ・ポリシー

所定のカリキュラムによる教育プログラムに定められた単位を修得し、

1. 医療人としての豊かな人間性、生命の尊厳と患者の人権についての深い認識、人の命と健康を守る使命感・責任感及び倫理観を有する。(薬剤師としての心構え、患者・生活者本位の視点)

2. 生体および環境への医薬品や化学物質などの作用・影響を理解するために必要な科学に関する基本的知識・技能・態度を有する。(基礎的な科学力)
3. 薬剤師として基盤となる知識を修得した上で、安全で有効な薬物療法を主体的に計画、実施、評価、管理する能力を有する。(薬物療法における実践的能力)
4. 情報を収集し提供する能力及びコミュニケーション能力を有し、医療機関や地域における医療チームに積極的に参画して薬剤師に求められる行動を適切にとることができる。(地域の保健・医療における実践的能力、チーム医療への参画、コミュニケーション能力)
5. 薬学・医療の進歩に寄与するための研究を遂行する意欲、課題発見能力、問題解決能力を有する。(研究能力)
6. 薬学・医療の進歩に対応するために、生涯にわたり自己研鑽を続けるとともに、次世代を担う人材を育成する意欲と態度を有する。(自己研鑽、教育能力)
7. グローバルな視点を持ち、国際社会に医療人として貢献できる能力を有する。(グローバル)

と認められた者に対し、学士(薬学)の学位を授与します。

## V 薬科学科のディプロマ・ポリシー

所定のカリキュラムによる教育プログラムに定められた単位を修得し、

1. 薬学・生命科学分野の研究者・技術者に必要とされる豊かな人間性、高い倫理観、知性を有する。(研究者・技術者としての心構え)
2. 化学物質の物理的及び化学的性質・生体や環境との関わり、自然が生み出す薬物、及び生体の成り立ちと機能について高度な知識を有する。(薬学の基礎知識)
3. 医薬品の分析法・合成法・作用機序・体内動態についての高度な知識を有し、医薬品の探索から臨床試験に至る創薬過程を包括的に理解している。(医薬品の基礎知識)
4. 薬学・生命科学分野の研究に必要な意欲、基本的知識と技能、および問題解決能力を有する。(研究能力)
5. 課題発見能力とともに、情報を主体的に収集・活用・発信することができる。(情報収集・発信能力)
6. グローバルな視点を持ち、研究者・技術者として国際社会並びに地域社会に貢献する能力を有する。(地域・グローバル)
7. 薬学・生命科学の分野で生涯にわたり自己研鑽を続けるとともに、次世代を担う人材を育成する意欲と態度を有する。(自己研鑽・教育能力、研究能力)

と認められた者に対し、学士(薬科学)の学位を授与します。

## VI 薬学科のカリキュラム・ポリシー

1. 文部科学省薬学教育モデル・コアカリキュラムに基づきカリキュラムを編成しています。
2. 入門科目では、薬学全般の基本的知識と薬局病院見学などで薬剤師の業務について学びます。(評価は主にレポートによって行います。)
3. 専門基礎科目では、物理化学、分析化学、有機化学、生化学など生命科学や医薬品について学ぶ上で必須の基礎知識と共に、薬用植物学、衛生薬学、薬剤学、薬理学、生理解

剖学など薬学分野で特に重要となる科目の基礎を学びます。さらに、専門基礎実習では各専門分野での研究に必要な考え方、方法、技能を修得するとともに、共用試験や薬局病院実習に向けて、実務に関連する知識や技能の修得のための実習を行います。（評価は主に試験とレポートによって行います。）

4. 専門科目では、生命科学や医薬品に関してより深く学ぶとともに、薬物治療学、生薬学、臨床検査学、医薬品評価学など薬学独自の高度な専門的知識を学びます。

また、医療倫理、実践薬学、医療コミュニケーション、在宅医療実践学などの科目で、薬剤師として修得すべき基本的知識と能力、技能、心構えを学び、病院や薬局での実務実習では、それまでに修得してきた知識や技能を実践することで、薬剤師として求められる基本的な資質を修得します。（評価は主に試験、レポート、ポートフォリオなど多面的に行います。）

5. 発展的科目の科学英語、医療実験計画法、医療薬学特別実習では、英語論文を読解し、実験計画を立て、研究を行い、結果を卒業論文としてまとめると同時に公開発表会で発表することで、論理的思考力、課題発見能力、及び問題解決に向けた計画立案能力を養います。また、在宅医療実践学と医療薬学総合演習では薬剤師としての知識の総括を行い、高次臨床実務実習では、大学病院の病棟や外来での業務や、離島における医療連携について現場で学びます。これらを総合して生涯にわたり自己研鑽を続けるとともに、次世代を担う人材を育成する意欲と態度を育成します。（評価はセミナー発表、レポート、卒業論文、プレゼンテーションなどにより多面的に行います。）

## VII 薬科学科のカリキュラム・ポリシー

1. 入門科目では、薬学全般の基本的知識と製薬企業や研究所見学などで研究者・技術者の業務について学びます。（評価は主にレポートによって行います。）
2. 専門基礎科目では、物理化学、分析化学、有機化学、生化学など生命科学や医薬品について学ぶ上で必須の基礎知識とともに、薬用植物学、衛生薬学、薬剤学、薬理学など薬学分野で特に重要となる科目の基礎を学びます。さらに、専門基礎実習では各専門分野での研究に必要な考え方、方法、技能を修得します。（評価は主に試験とレポートによって行います。）
3. 専門科目では、生命科学の基盤となる知識を深めるとともに、生物有機化学、分子生物学、天然物化学など、医薬品開発に必要な高度な専門的知識を学びます。

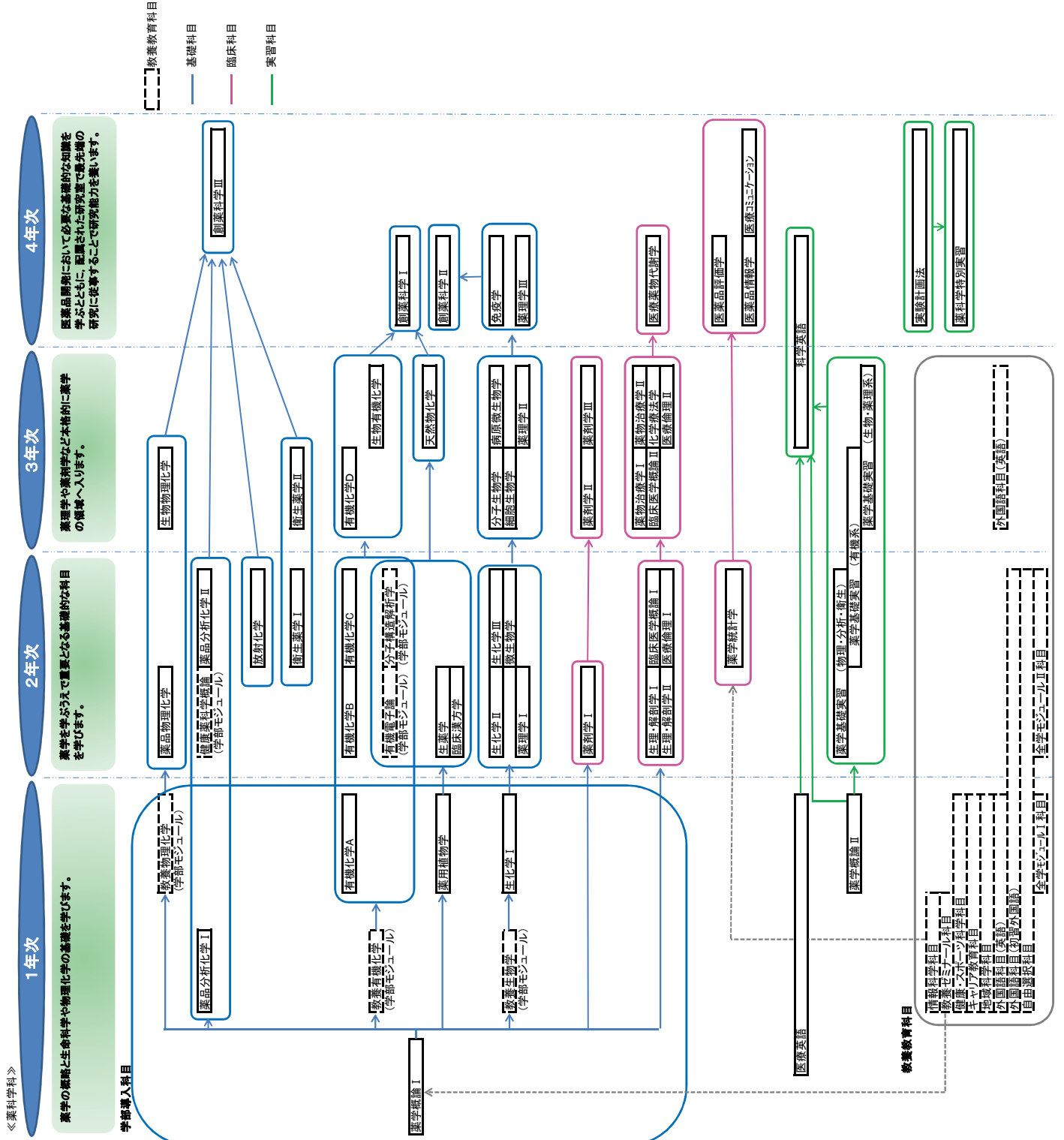
また、薬物治療、薬物代謝、医療倫理、医薬品情報学など薬学独自の幅広い知識を修得します。（評価は主に試験で行います。）

4. 発展的科目の創薬科学では、それまでに身につけてきた知識を基盤として医薬品開発について総合的に学びます。また、科学英語、実験計画法、薬科学特別実習では、英語論文読解、実験計画立案、研究の実践、卒業論文作成、発表を通して論理的思考力、課題発見能力、及び問題解決に向けた計画立案能力を養うことで、総合的に自己研鑽力と研究能力を育成します。（評価は試験、セミナー発表、レポート、卒業論文、プレゼンテーションなどにより多面的に行います。）





# 薬科学科のカリキュラム・ツリー



# 長崎大学薬学部規程

(趣旨)

第1条 この規程は、長崎大学学則（平成16年学則第1号。以下「学則」という。）に定めるもののほか、薬学部（以下「本学部」という。）の教育に関し必要な事項を定めるものとする。

(学部の目的)

第2条 本学部は、大学教育における基本的教養と専門の基礎となる幅広い知識を修得させるとともに、薬学に関する高度の専門的知識を修得させ、もって薬の専門家として社会に貢献しうる有為の人材を育成することを目的とする。

(学科及び学科の目的)

第3条 本学部に、次の学科を置く。

薬学科

薬科学科

2 学科の教育研究上の目的は、次のとおりとする。

- (1) 薬学科は、医療薬学に関する高度の専門的知識及び技能・態度を修得させ、豊かな人格と高い倫理観を備えた薬学専門識者として社会に貢献しうる有為の人材を育成することを目的とする。
- (2) 薬科学科は、医薬品の創製、環境衛生等に関する高度の専門的知識を修得させ、主体性と科学的創造性を備えた研究者、技術者として社会に貢献しうる有為の人材を育成することを目的とする。

(教育課程)

第4条 薬学科の教育課程は、教養教育に関する授業科目（以下「教養教育科目」という。）を第1年次から第3年次までに、専門教育に関する授業科目（以下「専門教育科目」という。）を第1年次から第6年次までに開設して編成する。

2 薬科学科の教育課程は、教養教育科目を第1年次から第3年次までに、専門教育科目を第1年次から第4年次までに開設して編成する。

(最低修得単位数)

第5条 薬学科における卒業に必要な教養教育科目及び専門教育科目の最低修得単位数は、別表第1のとおりとする。

2 薬科学科における卒業に必要な教養教育科目及び専門教育科目の最低修得単位数は、別表第2のとおりとする。

(教養教育科目の履修方法等)

第6条 教養教育科目の区分、名称、単位数、履修方法等については、長崎大学教養教育履修規程（平成24年規程第2号）の定めるところによる。

(専門教育科目の区分)

第7条 専門教育科目の区分は、講義科目、演習科目、実習科目、卒業研究及び自由科目とする。

(専門教育科目の名称等)

第8条 薬学科の専門教育科目の名称、単位数及び標準履修年次は、別表第3のとおりとする。

2 薬科学科の専門教育科目の名称、単位数及び標準履修年次は、別表第4のとおりとする。

3 学生が他学部の専門教育科目（学部長が当該学部の長と協議の上指定した授業科目に限る。）を履修し、単位を修得した場合は、6単位を限度として、当該単位を別表第1又は別表第2に規定する専門教育科目の講義科目（選択）の単位数に含めることができる。

4 前条に規定する自由科目の授業科目の単位数は、最低修得単位数に算入しないものとする。

(1単位当たりの授業時間)

第9条 専門教育科目の1単位当たりの授業時間は、次の基準によるものとする。

- (1) 講義については15時間
- (2) 演習については30時間
- (3) 実習については30時間

(履修科目の登録の上限)

第10条 学生が履修科目として登録することのできる単位数の上限は、1学年当たり、教養教育科目及び専門教育科目を合わせて次のとおりとする。ただし、集中講義により開講される授業科目、演習科目及び実習科目については、この限りでない。

第1年次 41単位まで

第2年次 49単位まで

第3年次以降 40単位まで

2 学生が、次に掲げるすべての要件を満たした場合には、前項に規定する単位数の上限を超えて履修科目を登録することができる。

- (1) 前年度において、履修を登録したすべての授業科目の単位を修得していること。
- (2) 前年度において修得したすべての授業科目のグレード・ポイント・アベレージ（(評価AAの単位数×4 + 評価Aの単位数×3 + 評価Bの単位数×2 + 評価Cの単位数×1) + 評価D（失格、欠席等を含む。）の単位数×0 / 履修登録単位数総数）が2.8以上であること。

(履修科目届)

第11条 学生は、各学期において履修しようとする専門教育科目について、所定の期間に登録しなければならない。

(単位の認定)

第12条 専門教育科目の単位の認定は、考査の結果に基づいて行う。

(考査)

第13条 考査は、試験、学習報告その他の方法により行う。

2 考査は、各学期末において行う。ただし、授業科目によっては随時に行うことがある。

3 専門教育科目について、授業を行った時数の3分の1を超えて欠席した者に対しては、当該授業科目の受験資格を認めない。ただし、欠席の理由が忌引、病気その他やむを得ないものである場合は、届出により欠席時数を考慮することがある。

(成績評価)

第14条 考査の成績評価は、AA（90点以上）、A（80点以上90点未満）、B（70点以上80点未満）、C（60点以上70点未満）及びD（60点未満）の評語をもって表し、AA、A、B及びCを合格とし、Dを不合格とする。

(追試験)

第15条 忌引、病気その他やむを得ない理由により考査を受けることができなかった者に対しては、当該授業科目について追試験を行う。

2 追試験を受けようとする場合は、所定の期日までに、考査を受けることができなかった事実を証明する書類を添えて追試験願を提出し、学部長の許可を受けなければならない。

(再試験)

第16条 考査に不合格となった者については、再試験を行うことがある。

(不正行為等)

第17条 考査において不正行為を行った者に対しては、当該授業科目又はその学期の全授業科目の単位を与えない等の措置をとることがある。

(研究室配属)

第18条 次に掲げる要件を満たした者は、研究室に配属する。

- (1) 在学期間が2年6月以上であること。
- (2) 教養教育科目を36単位以上修得していること。
- (3) 薬学科に所属する者にあつては専門科目の必修科目を44単位以上、薬科学科に所属する者にあつては専門科目の必修科目を32単位以上修得していること。
- (4) 薬学基礎実習を履修し、単位を修得していること。

2 前項により研究室に配属された者のうち、薬学科に所属するものにあつては別表第3の演習科目を、薬科学科に所属するものにあつては別表第4の演習科目を履修することができる。

(実務実習(事前実習)及び関連講義科目の履修要件)

第19条 薬学科の実務実習(事前実習)、実践薬学Ⅰ及び実践薬学Ⅱを履修する者は、次に掲げる要件を満たしていなければならない。

- (1) 第4年次以上であること。
- (2) 教養教育科目を38単位数以上修得していること。
- (3) 別表第3の講義科目のうち、必修科目を56単位以上修得していること。
- (4) 別表第3の実習科目のうち、第3年次までの開講科目を10単位すべて修得していること。

(特別実習)

第20条 薬学科の医療薬学特別実習は、第5年次及び第6年次において履修しなければならない。

2 薬科学科の薬科学特別実習は、第4年次において履修しなければならない。

3 特別実習を履修した者は、原則として薬学科においては第6年次後期に、薬科学科においては第4年次後期に研究発表を行わなければならない。

(特別実習及び実務実習(病院・薬局実習)の履修要件)

第21条 薬学科の医療薬学特別実習及び実務実習(病院・薬局実習)を履修する者は、次に掲げる要件を満たしていなければならない。

- (1) 教養教育科目の最低修得単位数以上を修得していること。
- (2) 別表第3の講義科目のうち、必修科目から81単位以上及び選択科目から8単位以上を修得していること。
- (3) 別表第3の実習科目のうち、第4年次までの開講科目14単位すべてを修得していること。
- (4) 薬学共用試験(CBT及びOSCE)に合格して1年未満であること。

2 薬科学科の薬科学特別実習を履修する者は、次に掲げる要件を満たしていなければならない。

- (1) 教養教育科目の最低修得単位数以上を修得していること。
- (2) 別表第4の講義科目のうち、必修科目から40単位以上及び選択科目から7単位以上を修得していること。
- (3) 別表第4の実習科目10単位すべてを修得していること。

(卒業の要件)

第22条 薬学科に6年以上在学し、別表第1に定める最低修得単位数以上を修得した者に対しては、卒業を認定する。

2 薬科学科に4年以上在学し、別表第2に定める最低修得単位数以上を修得した者に対しては、卒業を認定する。

(転学科)

第23条 学生から転学科の願い出があったときは、別に定める資格要件等による審査を行い、転学科を許可することがある。

2 転学科について必要な事項は、別に定める。

(長期履修)

第24条 学則第39条の規定により、学生が修業年限を超えて一定期間にわたり計画的に履修すること(以下「長期履修」という。)を希望する場合は、これを認めることがある。

2 長期履修に関し必要な事項は、別に定める。

(補則)

第25条 この規程の実施に関して必要な事項は、別に定める。

附 則

この規程は、平成20年4月1日から施行する。

附 則

この規程は、平成21年4月1日から施行する。

附 則

この規程は、平成22年4月1日から施行する。

附 則

1 この規程は、平成24年4月1日から施行する。

2 平成24年3月31日現在本学部にて在籍している者については、改正後の長崎大学薬学部規程の規定にかかわらず、なお従前の例による。ただし、平成24年度に限り、平成23年度入学者の履修科目の登録の上限として登録することのできる単位数の上限については、改正前の長崎大学薬学部規程第10条第1項中「第2年次 46単位まで」とあるのは「第2年次 50単位まで」と読み替えて適用する。

附 則

1 この規程は、平成25年4月1日から施行する。

2 平成25年3月31日現在本学部にて在籍している者については、改正後の長崎大学薬学部規程の規定にかかわらず、なお従前の例による。

附 則

1 この規程は、平成27年4月1日から施行する。

2 平成27年3月31日現在本学部にて在学している者については、改正後の長崎大学薬学部規程の規定にかかわらず、なお従前の例による。

附 則

1 この規程は、平成27年5月19日から施行する。

2 平成27年3月31日現在本学部にて在学している者については、改正後の別表第3の規定にかかわらず、なお従前の例による。

附 則

1 この規程は、平成28年4月1日から施行する。

2 平成28年3月31日現在本学部にて在籍している者については、改正後の別表第1及び別表第2の規定にかかわらず、なお従前の例による。

附 則

1 この規程は、平成29年4月1日から施行する。

2 平成29年3月31日現在本学部にて在籍している者については、改正後の別表第3及び別表第4の規定にかかわらず、なお従前の例による。

3 改正後の別表第3及び別表第4の規定は、平成27年度及び平成28年度入学者についても適用する。

附 則

1 この規程は、平成30年4月1日から施行する。

2 平成30年3月31日現在本学部にて在籍している者については、改正後の長崎大学薬学部規程の規定にかかわらず、なお従前の例による。

別表第 1

薬学科の教養教育科目及び専門教育科目の最低修得単位数

区 分		授業科目の区分		最低修得単位数	備 考
教養教育科目	教養基礎科目	教養ゼミナール科目		1	
		情報科学科目		2	
		健康・スポーツ科学科目		1～2	
		キャリア教育科目		0～1	
		地域科学科目		1	
		外国語科目	英語	8	
			初習外国語	4	
	小 計		18		
	モジュール科目	全学モジュールⅠ科目		6	
		全学モジュールⅡ科目		6	
		学部モジュール科目		8	
		小 計		20	
	自由選択科目	自由選択科目		2	
小 計		2			
計			40		
専門教育科目		講義科目	必 修	90	
			選 択	10	
		演習科目		2	
		実習科目		34	
		卒業研究		15	
		計		151	
合 計			191		

別表第 2

薬科学科の教養教育科目及び専門教育科目の最低修得単位数

区 分		授業科目の区分		最低修得単位数	備 考
教養教育科目	教養基礎科目	教養ゼミナール科目		1	
		情報科学科目		2	
		健康・スポーツ科学科目		1～2	
		キャリア教育科目		0～1	
		地域科学科目		1	
		外国語科目	英語	8	
			初習外国語	4	
	小 計		18		
	モジュール科目	全学モジュールⅠ科目		6	
		全学モジュールⅡ科目		6	
		学部モジュール科目		8	
		小 計		20	
	自由選択科目	自由選択科目		2	
小 計		2			
計			40		
専門教育科目		講義科目	必 修	52	
			選 択	9	
		演習科目		2	
		実習科目		10	
		卒業研究		15	
		計		88	
合 計			128		

区 分	授業科目名	単位数		標準履修年次
		必修	選択	
講義科目	薬学概論Ⅰ	2		1
	薬学概論Ⅱ	2		1
	有機化学A	2		1
	薬品分析化学Ⅰ	2		1
	生化学Ⅰ	2		1
	薬用植物学		1	1
	在宅ケア概論Ⅰ		1	1
	在宅ケア概論Ⅱ		1	1
	在宅医療・福祉早期体験学習		1	1
	医療英語		1	1
	薬剤学Ⅰ	2		2
	有機化学B	2		2
	有機化学C	2		2
	微生物学	2		2
	生化学Ⅱ	2		2
	生化学Ⅲ	2		2
	薬品物理化学	2		2
	薬品分析化学Ⅱ	2		2
	衛生薬学Ⅰ	2		2
	生薬学	2		2
	薬学統計学	2		2
	臨床医学概論Ⅰ	1		2
	放射化学	2		2
	生理・解剖学Ⅰ	2		2
	生理・解剖学Ⅱ	1		2
	医療倫理Ⅰ	1		2
	薬理学Ⅰ	2		2
	臨床漢方学		1	2
	臨床医学概論Ⅱ	1		3
	有機化学D	2		3
	薬理学Ⅱ	2		3
	衛生薬学Ⅱ	2		3
	病原微生物学	2		3
	細胞生物学	2		3
薬剤学Ⅱ	2		3	
薬剤学Ⅲ	2		3	
薬物治療学Ⅰ	2		3	

	薬物治療学Ⅱ	2		3
	化学療法学	1		3
	医療倫理Ⅱ	1		3
	分子生物学		2	3
	天然物化学		2	3
	生物物理化学		2	3
	生物有機化学		2	3
	医療薬物代謝学	1		4
	医薬品情報学	2		4
	免疫学	2		4
	薬理学Ⅲ	2		4
	薬理学Ⅳ	2		4
	臨床検査学Ⅰ	2		4
	実践薬学Ⅰ	2		4
	実践薬学Ⅱ	2		4
	薬物治療学Ⅲ	1		4
	薬物治療学Ⅳ	2		4
	薬物治療学Ⅴ	2		4
	医薬品評価学	2		4
	薬事関連法規	2		4
	医療コミュニケーション	1		4
	臨床検査学Ⅱ		2	5
	在宅医療実践学	1		6
	医療薬学総合演習	2		6
	小 計	90	16	
演習科目	科学英語	1		3(後期)・4
	医療実験計画法	1		4
	小 計	2		
実習科目	薬学基礎実習(物理・分析・衛生系)	3		2(後期)～3
	薬学基礎実習(有機系)	3		2(後期)～3
	薬学基礎実習(生物・薬理系)	4		2(後期)～3
	実務実習(事前実習)	4		4
	実務実習(病院・薬局実習)	20		4(後期)～5
	高次臨床実務実習Ⅰ		2	5
	高次臨床実務実習Ⅱ		2	6
	小 計	34	4	
卒業研究	医療薬学特別実習	15		5～6
	合 計	141	20	



区 分	授業科目名	単位数		標準履修年次
		必修	選択	
講義科目	薬学概論Ⅰ	2		1
	薬学概論Ⅱ		2	1
	有機化学A	2		1
	薬品分析化学Ⅰ	2		1
	生化学Ⅰ	2		1
	薬用植物学		1	1
	医療英語		1	1
	薬剤学Ⅰ	2		2
	有機化学B	2		2
	有機化学C	2		2
	微生物学	2		2
	生化学Ⅱ	2		2
	生化学Ⅲ	2		2
	薬品物理化学	2		2
	薬品分析化学Ⅱ	2		2
	衛生薬学Ⅰ	2		2
	生薬学	2		2
	薬学統計学	2		2
	臨床医学概論Ⅰ		1	2
	放射化学		2	2
	生理・解剖学Ⅰ		2	2
	生理・解剖学Ⅱ		1	2
	医療倫理Ⅰ		1	2
	薬理学Ⅰ	2		2
	臨床漢方学		1	2
	臨床医学概論Ⅱ		1	3
	有機化学D	2		3
	薬理学Ⅱ	2		3
	衛生薬学Ⅱ	2		3
	病原微生物学		2	3
	細胞生物学		2	3
	薬剤学Ⅱ	2		3
	薬剤学Ⅲ		2	3
	薬物治療学Ⅰ		2	3
薬物治療学Ⅱ		2	3	
化学療法学		1	3	
医療倫理Ⅱ		1	3	

	分子生物学	2		3
	天然物化学	2		3
	生物物理化学		2	3
	生物有機化学		2	3
	創薬科学Ⅰ	2		4
	創薬科学Ⅱ	2		4
	創薬科学Ⅲ	2		4
	医薬品情報学	2		4
	免疫学		2	4
	薬理学Ⅲ		2	4
	医療薬物代謝学		1	4
	医薬品評価学		2	4
	医療コミュニケーション		1	4
	小 計	5 2	3 7	
演習科目	科学英語	1		3 (後期)・4
	実験計画法	1		4
	小 計	2		
実習科目	薬学基礎実習 (物理・分析・衛生系)	3		2 (後期)～3
	薬学基礎実習 (有機系)	3		2 (後期)～3
	薬学基礎実習 (生物・薬理系)	4		2 (後期)～3
	小 計	1 0		
卒業研究	薬科学特別実習	1 5		4
	合 計	7 9	3 7	

# 薬学部教科の履修について

## I 学科の特色

### 1. 薬学科

薬学科（6年制）では、患者のために高度かつ適正な薬物治療を実践し、地域医療においても責任ある役割を担う医療人として、豊かな人間性と専門知識・技能・態度を備えた高資質な薬剤師養成を目指している。そのため、外国語、情報科学、及び自主的に考え、議論し、発信する能力を養うアクティブ・ラーニングを取り入れた科目群で構成される教養教育科目に加え、有機化学、生物学、物理化学などの専門基礎科目、衛生薬学、薬物治療学、免疫学、薬剤学、医療コミュニケーション、在宅医療実践学などの臨床薬学系応用科目、及び実務実習（病院・薬局実習）、医療薬学特別実習などの修得を通じてディプロマ・ポリシーにある能力を身につけるためのカリキュラムが組まれている。

**薬学教育モデル・コアカリキュラム**（長崎大学薬学部ホームページ→在学生の皆様へ→受講案内）

6年制薬学教育を実施する上で必要最少限の学習内容を示しているもの。講義単位（ユニット）ごとに一般目標（GIO、学習者が学習することによって得る成果）が示してあり、それぞれのユニットごとに到達目標（SBOs、一般目標に到達するために必要な具体的な行動）が記載してある（日本薬学会）。薬学科においては、選択科目を含むほとんどの講義が薬学教育モデル・コアカリキュラムの到達目標を含んでいる。履修にあたっては薬学教育モデル・コアカリキュラムを熟読し、必要単位数に関わらずすべてのSBOsを修得すること。

### 2. 薬科学科

薬科学科（4年制）では、創薬科学を基盤とする研究者や技術者として、広範な分野で活躍できる人材の育成を目指している。そのため、外国語、情報科学、及び自主的に考え、議論し、発信する能力を養うアクティブ・ラーニングを取り入れた科目群で構成される教養教育科目に加え、有機化学、生化学、物理化学、分析化学などの生命科学における専門基礎科目、創薬科学、分子生物学、天然物化学、衛生薬学、薬剤学、薬理学などの応用科目、及び薬科学特別実習などの実習科目の修得を通じてディプロマ・ポリシーにある能力を身につけるカリキュラムが組まれている。

**大学教育の分野別質保証のための教育課程編成上の参照基準 薬学分野（4年制教育を中心として）**（長崎大学薬学部ホームページ→在学生の皆様へ→受講案内）

薬科学科で学ぶ医薬品の創製を担う創薬科学は、生命に関わる物質及びその生体との相互作用を対象とする学問である薬学の根幹をなし、生命科学の応用として展開される諸領域の中でも先端に位置づけられる。日本学術会議により取りまとめられたこの参照基準は、そのような領域で活躍する人材を養成するための4年制薬学教育の特性として「生命倫理・研究倫理」、「物理、化学、生物を基盤とする学問体系」、「先端研究と実用化の接点」、「レギュラトリーサイ

エンス（医薬品・医療機器・化粧品等の品質・有効性・安全性確保のための科学的方法の研究や試験法の開発、さらに実際の規制のためのデータの作成と評価を行う評価科学）」「他分野との連携」、「グローバルな視点」、「卒業後の進路の多様性と職業的意義」を挙げており、それらに加えて目指すべき基本的素養がまとめられている。

## II 単位制

大学は学修の修了を単位の認定によって行っている。大学を卒業するには、一定の年限内に、定められている一定数以上の単位を修得する必要がある。

1 単位とは、授業と自宅等の学習を合わせた標準45時間の学習を要する内容をもって構成されており、授業の実施形態により次のように定めている。

- 通常の講義・・・教室内での授業15時間＋自宅等での学習30時間
- 演習・・・・・・・・・・教室内での授業30時間＋自宅等での学習15時間
- 実習・・・・・・・・・・教室内での授業30時間(薬学部では教育効果を考慮して時間数を変更している。)

## III 修得すべき単位数（最低修得単位数）

### 1. 薬学科

教養教育科目40単位以上、講義科目100単位以上、演習科目2単位、実習科目34単位、卒業研究15単位、計191単位以上を卒業に必要な単位数とする。

### 2. 薬科学科

教養教育科目40単位以上、講義科目61単位以上、演習科目2単位、実習科目10単位、卒業研究15単位、計128単位以上を卒業に必要な単位数とする。

## IV 履修方法

全学年に必修科目と選択科目が配分されているので、まず必修科目の修得に努めること。その上で所定の選択科目を卒業年次までに履修すること。単位制であるので講義に関してはその講義も原則として受講できるが、その選択に当たっては大学入学の目的に従って、より有意義な履修方法をとること。

薬学部卒業後の進路は多岐に渡っている。従って科目の選択に当たっては、将来の方向に関連深い科目を履修するのも一つの方法ではあるが、知識が偏ってしまうことのないよう、異なる分野の科目を選ぶことも大変有意義なことであり、将来大いに役立つものである。

講義内容を十分理解するためには選択順や組み合わせ方について考慮する必要がある。シラバス及び薬学教育モデル・コアカリキュラム等を熟読し、教務委員あるいは各講義の担当教員とよく相談すること。

### 履修登録

履修登録は、NU-Web システムにて、前期、後期それぞれの履修登録期間に行う。1Qおよび2Qのクォーター制科目は前期履修登録期間に、3Qおよび4Qのクォーター制科目は後期履修登録期間に登録する。

また、薬学基礎実習3科目はすべて2年次後期に履修登録する。登録期間は、掲示に

より周知する。

NU-Web システム : <https://nuweb.nagasaki-u.ac.jp/>

各科目の講義内容は NU-Web システム上のシラバスで参照することができる。シラバスは下記 website でも見ることができる。

長崎大学薬学部→在学生の皆様へ→受講案内→シラバス

### 欠席

授業を行った回数の3分の1を超えて欠席すると、その科目の受験資格が認められない。ただし、欠席の理由が忌引、病気その他やむを得ないものである場合は、届出により欠席時数を考慮することがある。やむを得ない理由で欠席する場合は薬学系事務室学務担当者に連絡し、原則として欠席後3日以内に欠席届を提出すること。なお病気の場合、診断書などの提出を求められる場合がある。

### 補講

授業は原則として各年度に作成される時間割に準じて行われるが、やむを得ない事情で休講となることがある。その場合、定められた授業時間を確保するために別の時間に補講を行う。休講及び補講に関する情報は掲示により随時通知する。台風、積雪その他不測の事態により全学的休講措置が取られた際にも補講を行うが、通常日に行うことが困難な場合には、土曜日に補講を行うことがある。

### 再試験

考查に不合格となった者について、試験終了後から成績確定までの期間に再試験を行うことがある。再試験は担当教員の裁量のもと行われるものであり、すべての科目について行われるものではない。

### 再履修

履修すべき授業科目のうち、不合格となった科目については、次年度以降に「再履修」する。

### 自由科目

他の学科に属する専門教育科目を履修する場合は、事前に学務担当で手続きをして当該専門教育科目担当教員の許可を受けた後自由科目として履修する。なお、自由科目の認定単位は、卒業に必要な単位には認めない。

## V 学部モジュール科目について

教養教育科目の「学部モジュール科目」は、いずれも薬学教育の基盤となる専門基礎科目であり、選択科目であってもすべて履修することが望ましい。科目名・開講学年は次のとおりで、薬学部の講義室で開講するので、時間割で確認すること。

	科目名	単位数		開講学年
		必修	選択	
学部モジュール I	教養有機化学	2		1年
	教養生物学	2		1年
	教養物理化学	2		1年
学部モジュール II	健康薬科学概論		2	2年
	有機電子論		2	2年
	分子構造解析学		2	2年

## VI 履修科目の登録の上限

単位制度を厳格に運用するために、履修登録単位数に制限が設けてある。この目的は、自主的に学習する時間を増やし、教育効果を高めることにある。従ってこの制度を十分活用して、自宅等での予習復習を充実させ授業に望むこと。

- 履修科目として登録することのできる単位数の上限は、1 学年当たり、教養教育科目及び専門教育科目を合わせて、第1 年次にあつては4 1 単位まで、第2 年次にあつては4 9 単位まで、3 年次以降にあつては4 0 単位までと定めてある。ただし、集中講義により開講される授業科目、演習科目及び実習にあつては、この限りでない。
- 所定の単位を優れた成績をもって修得したと学部長が認めた学生については、上記に定められた単位数を超えて履修科目の登録を行うことができる。

## VII 試験成績の発表

試験の成績は、前期、後期それぞれに NU-Web システムにて確認すること。

学業成績確認後、成績結果に疑義がある場合は、成績疑義受付期間に教養教育科目にあつては教養教育事務室に、専門科目にあつては薬学系事務室学務担当に問い合わせること。

- 成績の確認 (NU-Web システム) : <https://nuweb.nagasaki-u.ac.jp/>

## VIII 転学科

本学部での転学科を希望する学生については、転学科を希望しようとする学科に欠員がある場合に限り、次の資格要件等を審査し、転学科を許可することがある。

学生から転学科の願い出があつたときは、大学入学後の1 年次及び2 年次の必修科目及び予め指定した科目（薬科学科は、薬学概論Ⅱ、生理・解剖学Ⅰ、生理・解剖学Ⅱ、臨床医学概論Ⅰ、放射化学の5 科目。薬学科は指定科目なし。）の成績から審査のうえ、決定する。

- ① 対象者は、各学科の学生定員のうち若干名とする。
- ② 2 年次から3 年次への進級時において行う。
- ③ アドミッションオフィス入試（AO 入試）は、薬科学科を対象としていることから、これにより入学した学生は対象としない。

## IX ポートフォリオ

「ポートフォリオ」とは、本来、持ち運び可能な書類入れやファイルなどを意味する。教育の現場では、例えば、学生の学修に関わる成果物を集めて、自分の歩み、成長の過程を一元化して管理しておくものを指す。ポートフォリオにより、自己の活動記録が残っていれば、「過去の自分」と「現在の自分」を比較し、自己評価することで、「今何をやるべきか」「どのようにやるのか」などがわかり、次のステップへ進みやすくなる。

長崎大学では、学修成果やキャリアへの歩みなどに関して「学修ポートフォリオ」として提供し、記録やその評価を支援している。学生は、各学期終了後の一定期間に、学修の積み重ねや省察などを入力する。さらに、学生のサポーターというポジションから、メンター（支援教員等）が学生の自己評価に「フィードバック」する。

【薬学科 履修例】

区分	〔前期〕		〔後期〕			
	講義名	単位数	講義名	単位数		
1年次	教養	必修:初年次セミナー	1	必修:長崎地域学	1	
		必修:健康科学	1	必修:英語	1	
		必修:情報基礎	2	必修:英語	1	
		必修:英語	1	必修:初習	1	
		必修:英語	1	必修:学部モジュールⅠ(教養)	2	
	必修:初習	1	必修:物理化学	2		
	専門	必修:学部モジュールⅠ(教養)	2	選択:スポーツ演習	1	
		必修:有機化学	2	選択:キャリア入門	1	
		必修:学部モジュールⅠ(教養)	2	選択:全学モジュールⅠ	2	
		必修:生物学	2	選択:全学モジュールⅠ	2	
選択:自由選択科目		2	選択:全学モジュールⅠ	2		
2年次	教養	必修:英語	1	必修:英語	1	
		必修:初習	1	必修:初習	1	
2年次	教養	選択:全学モジュールⅡ	2	選択:全学モジュールⅡ	2	
		選択:学部モジュールⅡ(健康)	2	選択:全学モジュールⅡ	2	
		選択:薬科学概論	2	選択:学部モジュールⅡ(分子)	2	
		必修:薬品物理化学	2	必修:薬品分析化学Ⅱ	2	
		必修:有機化学B	2	必修:放射化学	2	
	専門	必修:生薬学	2	必修:衛生薬学Ⅰ	2	
		必修:生化学Ⅱ	2	必修:有機化学C	2	
		必修:薬理学Ⅰ	2	必修:生化学Ⅲ	2	
		必修:薬剤学Ⅰ	2	必修:微生物学	2	
		必修:生理・解剖学Ⅰ	2	必修:臨床医学概論Ⅰ	1	
3年次	教養	必修:Advanced EnglishⅠ	1	必修:Advanced EnglishⅡ	1	
		必修:衛生薬学Ⅱ	2	必修:病原微生物学	2	
		必修:有機化学D	2	必修:薬理学Ⅱ	2	
3年次	専門	必修:細胞生物学	2	必修:薬剤学Ⅲ	2	
		必修:薬剤学Ⅱ	2	必修:薬物治療学Ⅱ	2	
		必修:薬物治療学Ⅰ	2	必修:化学療法学	1	
		必修:臨床医学概論Ⅱ	1	必修:医療倫理Ⅱ	1	
		選択:分子生物学	2	選択:天然物化学	2	
	必修:薬学基礎実習(有機系)※	3	選択:生物有機化学	2		
	必修:薬学基礎実習(生物・薬理系)※	4	必修:科学英語	1		
	4年次	専門	必修:免疫学	2	必修:薬理学Ⅳ	2
			必修:薬理学Ⅲ	2	必修:実践薬学Ⅱ	2
			必修:実践薬学Ⅰ	2	必修:薬物治療学Ⅳ	2
必修:薬物治療学Ⅲ			1	必修:薬物治療学Ⅴ	2	
必修:医療薬物代謝学			1	必修:薬事関連法規	2	
必修:臨床検査学Ⅰ			2	必修:医療コミュニケーション	1	
必修:医薬品評価学			2	必修:実務実習(事前学習)	4	
必修:医薬品情報学			2			
5年次	専門	必修:医療実験計画法	1			
		必修:実務実習(病院・薬局実習)	20			
6年次	専門	必修:在宅医療実践学	1			
		必修:医療薬学総合演習	2			
		必修:高次臨床実務実習Ⅱ	2			
		必修:医療薬学特別実習(5~6年次継続)	15			

(単位総計:200)

最低修得単位数:191

卒業後の進路:病院・調剤薬局の薬剤師など

卒業後の進路:大学院に進学し、将来、先端医療の臨床薬剤師や大学の教員など

【薬科学科 履修例】

区分	〔前期〕		〔後期〕			
	講義名	単位数	講義名	単位数		
1年次	教養	必修:初年次セミナー	1	必修:長崎地域学	1	
		必修:健康科学	1	必修:英語	1	
		必修:情報基礎	2	必修:英語	1	
		必修:英語	1	必修:初習	1	
		必修:英語	1	必修:学部モジュールⅠ(教養)	2	
	専門	必修:初習	1	必修:物理化学	2	
		必修:学部モジュールⅠ(教養)	2	選択:スポーツ演習	1	
		必修:有機化学	2	選択:キャリア入門	1	
		必修:学部モジュールⅠ(教養)	2	選択:全学モジュールⅠ	2	
		必修:生物学	2	選択:全学モジュールⅠ	2	
2年次	教養	必修:英語	1	必修:英語	1	
		必修:初習	1	必修:初習	1	
2年次	教養	選択:全学モジュールⅡ	2	選択:全学モジュールⅡ	2	
		選択:学部モジュールⅡ(有機)	2	選択:全学モジュールⅡ	2	
		選択:電子論	2	選択:学部モジュールⅡ(分子)	2	
		必修:薬品物理化学	2	必修:薬品分析化学Ⅱ	2	
		必修:有機化学B	2	必修:放射化学	2	
	専門	必修:生薬学	2	必修:衛生薬学Ⅰ	2	
		必修:生化学Ⅱ	2	必修:有機化学C	2	
		必修:薬理学Ⅰ	2	必修:生化学Ⅲ	2	
		必修:薬剤学Ⅰ	2	必修:微生物学	2	
		必修:生理・解剖学Ⅰ	2	必修:臨床医学概論Ⅰ	1	
3年次	教養	必修:Advanced EnglishⅠ	1	必修:Advanced EnglishⅡ	1	
		必修:分子生物学	2	必修:天然物化学	2	
		必修:衛生薬学Ⅱ	2	必修:薬理学Ⅱ	2	
3年次	専門	必修:有機化学D	2	必修:薬剤学Ⅲ	2	
		必修:薬剤学Ⅱ	2	必修:薬物治療学Ⅱ	2	
		選択:生物物理化学	2	必修:化学療法学	1	
		選択:細胞生物学	2	必修:医療倫理Ⅱ	1	
		必修:薬学基礎実習(有機系)※	3	選択:天然物化学	2	
	必修:薬学基礎実習(生物・薬理系)※	4	選択:生物有機化学	2		
	4年次	専門	必修:創薬科学Ⅰ	2	必修:創薬科学Ⅲ	2
			必修:創薬科学Ⅱ	2		
			必修:医薬品情報学	2		
	4年次	専門	必修:実験計画法	1		
必修:薬科学特別実習			15			

(単位総計:133)

最低修得単位数:128

卒業後の進路:製薬企業の医療情報担当者や医薬品販賣や食品関連企業の技術者など

卒業後の進路:大学院に進学し、将来、製薬企業の研究者、大学の教員など

※薬学基礎実習(有機系)・(生物・薬理系)については、2年次後期履修登録期間において履修登録すること。

※科目の開講時期については変更となる場合がある。

## X 薬学共用試験の実施内容について（薬学科）

6年制薬学教育では、これまでの見学型実務実習から参加型の長期実務実習を目指している。

参加型の長期実務実習では、薬剤師免許を持たない学生が調剤業務や服薬指導を学ぶ（体験する）ことになるため、違法性の阻却と社会への説明責任を果たし、学生の質を保証することを目的として全国で薬学共用試験が行われる。

### ◎ CBT(Computer-Based Testing)：＜知識及び問題解決能力の評価＞

薬学科4年生の後半に実施される試験で、コンピューターを使ってそれまでに学習した全ての領域から出題されるマーク式の総合試験である。

試験はプールされている問題から無作為に出題されるため、受験者ごとに異なる問題が出題される。

試験の形式は五肢択一で、出題数は受験者あたり310題（1題あたり約1分）。

### ◎ OSCE (Objective Structured Clinical Examination)：＜技能・態度の評価＞

薬学科4年生の後半に実施される試験で、実技試験を用いて、技能や態度を評価する試験である。

試験は6ステーション（1. 患者応対、2. 薬剤の調剤（散剤）、3. 薬剤の調剤（水剤等）、4. 調剤監査、5. 無菌操作の実践、6. 情報の提供）で行われる。

各ステーションでは、学生1人あたり5～10分程度の課題が与えられる。

※ これらの試験は事実上、5年生の長期実務実習を履修するための大きな関門であり、この壁を越えなければ長期実務実習を行うことはできない。





# 長崎大学における学生の懲戒に関する指針

平成20年9月26日

学 長 裁 定

改正 平成21年7月24日

改正 平成26年2月20日

改正 平成27年1月29日

改正 平成30年1月16日

## 1 目的

この指針は、長崎大学学則（平成16年学則第1号。）以下「学則」という。）第50条及び長崎大学大学院学則（平成16年学則第2号。）以下「大学院学則」という。）第38条に基づいて行う学生の懲戒処分の適正及び公正を図るために必要な事項を定めることを目的とする。

## 2 懲戒の対象

懲戒の対象となりうる事件・事故等は次の各号に掲げるものとする。

- (1) 刑事事件
- (2) 交通事故
- (3) その他懲戒処分に相当する事件・事故等

## 3 懲戒の種類

懲戒の種類は、退学、停学及び訓告とする。

- (1) 退学 学生としての身分を剥奪する。
- (2) 停学 確定期限を付す有期の停学と無期の停学からなり、停学期間中は登学を禁止する。
- (3) 訓告 文書により注意を与え、将来を戒める。

## 4 懲戒の要否等の決定

学則第50条及び大学院学則第38条に規定する懲戒対象行為の存否を認定する必要がある、懲戒の種類及び内容を決定するに当たっては、原因行為の「悪質性」を判断した上で、結果の「重大性」を総合的に勘案して決定するものとする。

## 5 懲戒の対象となる事件事故

### (1) 懲戒の目安

- ① 事件事故の原因行為が悪質で、その結果に重大性が認められる場合  
退学又は停学
- ② 事件事故の原因行為は悪質であるが、その結果に重大性が認められない場合  
停学又は訓告
- ③ 事件事故の原因行為は悪質なものではないが、その結果に重大性が認められる場合  
訓告
- ④ 前①、②、③のいずれにも該当しない場合  
学部、研究科、熱帯医学研究所、国際教育リエゾン機構及び大学教育イ

ノベーションセンター（以下「学部等」という。）の指導（学部等の長の  
嚴重注意）

(2) 悪質性の判断

原因行為の「悪質性」の有無は、加害者たる学生の当該行為に対する態度、  
行為の性質及び当該行為に至る動機等を勘案して判断するものとする。

(3) 重大性の判断

結果の「重大性」の有無は、精神的損害を含めた人身損害、物的損害の有無、  
その程度及びその行為が社会に与えた影響等を勘案して判断するものとする。

(4) 過去に懲戒処分等を受けたものに対する懲戒

過去に懲戒処分を受け、又は学部等で指導を受けた者が、再び懲戒に相当す  
る行為をした場合は、より「悪質性」の高いものとみなし、前回の処分を超える  
重い処分をすることができる。

## 6 懲戒の手続き

（事件・事故等の報告及び調査等）

(1) 学生は事件・事故等を起こした場合、学生支援部又は所属する学部等に遅滞  
なく届けなければならない。

(2) 学部等の長は、学生の懲戒に相当すると思われる事件・事故等が発生した場  
合、速やかに学生委員長に報告する。

(3) 学生支援部は、事実関係の調査及び関係する学部等による当該学生からの事  
情聴取結果を基に、諸機関との連絡調整を図りながら、その結果を逐次、学生  
委員長に報告する。未成年者については、必要と判断されれば、事実調査の際  
に保護者を同席させる等の配慮を行う。

(4) 学生委員長は、当該事件等の内容を学長に報告する。

（懲戒の審議）

(5) 学長は、学生委員長から報告のあった内容の中に、懲戒について検討すべき  
事案が含まれていると認めた場合、学生委員会に対し当該事件等に係わる学生  
への懲戒の要否、懲戒の種類及び内容等について審議を求めるものとする。

(6) 学生委員会は、当該事件等に係わる学生への懲戒の要否、懲戒の種類及び内  
容等について審議する。懲戒対象行為に係る事実調査、懲戒処分内容及び執  
行に伴う措置の判断に当たっては、事前に当該学生に告知し、口頭による意見  
陳述の機会を与えなければならない。ただし、学生が心身の故障、身柄拘束、  
長期旅行その他の事由により口頭による意見陳述ができないときは、これに替  
えて文書による意見提出の機会を与えるものとする。学生委員長は、学生委員  
会の審議結果及び学生の意見陳述等の結果を学長に報告するものとする。

(7) 学長は、学生委員会から報告のあった審議の結果を、当該学生が所属する学  
部等の長に通知する。

(8) 学部等の長は、学部教授会等において、学長からの通知に基づき、事実認定  
と懲戒の種類及び内容について検討を行い、懲戒処分案を作成し、学長に上申す  
る。

(9) 学長は、学部等の長からの上申に基づき、教育研究評議会の議を経て、懲戒  
処分を決定する。

(懲戒処分のお知らせ及び発効日)

(10) 懲戒処分の告知は文書により、学部等の長が当該学生及び保証人に対して行う。

ただし、文書による通知が不可能な場合は、他の適切な方法により通知する。

(11) 懲戒の発効の日は、当該学生に交付等が行われた日とする。

(異議申し立てに係わる再審議等)

(12) 当該学生は、事実誤認、新事実の発見等の正当な理由があるときは、懲戒の異議申し立てをすることができる。この場合、学長は学生委員会に再審議を求める。学生委員会は、再審議を行い、その結果を学長に報告する。学長は再審議の結果を教育研究評議会に付議し、その審議結果に基づき、改めて審議結果を当該学生に通知する。

なお、再審議の期間は懲戒の効力を妨げないものとする。

## 7 懲戒処分の執行等

### (1) 停学処分の種類

停学は、有期又は無期とし、次の通りとする。

① 有期停学は、6 か月未満の期限を付すものとする。ただし、停学期間が満了することにより処分を解除することが適当でないと判断される場合は、学長は教育研究評議会の議を経て、期間の延長を決定することができる。

② 無期停学は、期限を付さないものとする。

### (2) 停学処分の解除

#### ①有期停学の処分解除

有期停学の処分は、停学期間の満了をもって解除する。なお、当該学生が改悛したこと等により、学部教授会等において、教育的配慮から早急に停学処分の解除が妥当であると判断したときは、学部等の長からの学生の停学処分解除申請書の提出に基づき、学長は、教育研究評議会の議を経ることなく停学処分の解除を決定することができる。これらの場合における教育研究評議会への報告は、事後に行うこととする。

#### ②無期停学の処分解除

無期停学の処分は、当該処分を受けた学生の反省の程度、学習意欲等を総合的に判断して次のとおり処分を解除することができる。

ア 学部等の長は、学部教授会等の議を経て、学長に停学処分の解除の申請を「学生の停学処分解除申請書」により行うものとする。

イ 学長は、学部等の長からの申請があった場合、無期停学の処分解除について検討が必要であると判断したときは、学生委員会に審議を求めることができる。

ウ 学長は、学生委員会の答申を踏まえ、教育研究評議会の議を経て、停学処分解除の可否を決定する。その後学部等の長に審議結果を通知する。

エ 通知に基づき学部等の長は、当該学生及び保証人に対して文書で交付する。

### (3) 謹慎

学部等の長は、学生の行為が懲戒対象行為に該当することが明白であり、かつ、懲戒処分がなされることが確実である場合は、懲戒処分の決定前に謹慎を

言い渡すことができるものとする。この場合において、謹慎の期間は、1か月を超えないものとする。なお、この間は、原則として学生としての活動を制限する。また、謹慎の期間は停学期間に算入することができる。

#### (4) 懲戒処分と自主退学・休学

- ① 学部等の長は、懲戒対象行為を行った学生から、懲戒処分の決定前に自主退学の申請があった場合には、この申し出を受理しないものとし、懲戒処分の決定後に自主退学の申し出があった場合は、受理することができる。
- ② 学部等の長は、懲戒対象行為を行った学生から、懲戒処分の決定前に休学の申請があった場合には、この申し出を受理しないものとする。
- ③ 休学中の学生に対して停学処分が決定された場合には、当該停学処分の決定の日をもって当該学生の休学許可を取り消すものとする。

#### (5) 停学中の学生指導

停学中の学生に対する指導は、当該学生が所属する学部等の教員が担当するものとする。なお、当該学生の精神的なケアについては、所属学部等が学生支援部、保健・医療推進センター等と協力して行う。

### 8 懲戒処分に関する情報の非公開

#### (1) 非公開の原則

懲戒処分を実施した場合、学生の氏名、学籍番号、懲戒の内容、懲戒の事由等は、当該学生及び保証人以外には明らかにしないものとする。ただし、学長が必要と認めたときは、この限りでない。

#### (2) 証明書類等への記載の禁止

本学が作成する成績証明書等に懲戒の有無、その内容等を記載しないことを原則とする。

#### 附 則

この指針は、平成20年9月26日から実施する。

#### 附 則

この指針は、平成21年7月24日から実施する。

#### 附 則

この指針は、平成26年2月20日から実施する。

#### 附 則

この指針は、平成27年1月29日から実施する。

#### 附 則

この指針は、平成30年1月16日から実施する。

## 長崎大学における学生の懲戒に関する指針についての補足説明

- ① 懲戒処分の判断は、過去の具体例も参照して、原因行為の「悪質性」、結果の「重大性」を勘案して判断するものとする。
- ② 1か月以上の有期停学は原因行為が特に悪質な場合で、その結果に重大性が認められる場合に限るものとする。
- ③ 当該学生が処分の有無が決定されるまで、不安定な状態で長期間過ごすことが無いように迅速な処分の有無の決定がなされなければならない。
- ④ 学生の交通事故に関するもののうち、「学生の交通事故に関する懲戒ガイドライン（平成15年11月28日学長裁定）」に定めがあるものについては、当該懲戒ガイドラインを適用する。この場合において、実際に刑事訴追がなされるかどうかを処分決定の絶対的な基準とはしないものとする。また、大学内の調査で事実関係を十分に把握できない事件・事故に関しては拙速な処分を控える。
- ⑤ 試験等における不正行為に関する取扱い  
試験等に係る不正行為については、教養教育の考査に係る学生の不正行為の取扱いに関する細則又は学部等が定めた試験等における不正行為に関する規程等によるものとする。
- ⑥ 学部等の留学生に係る懲戒の手続きについては、学生支援部、国際教育リエゾン機構、関係学部等との協力のもと進めるものとする。
- ⑦ 懲戒は懲戒対象の行為、結果、影響を総合的に考慮し、教育的配慮を加えた上で、学生に課される不利益は、懲戒目的を達成するために必要な限度に留めるものとする。

## 学生の懲戒処分について

### 通常の懲戒処分手続の流れ図（指針6関係）

(1) 学生は事件・事故等を起こした場合、学生支援部又は所属する学部等に届出。

(2) 学部等の長は学生の懲戒相当行為の発生の場合、学生委員長に報告。

(3) 学生支援部は事実関係の調査及び関係する学部等による当該学生からの事情聴取結果を基に、諸機関との連絡調整を図りながら学生委員長に報告。  
未成年者については、必要と判断されれば、事実調査の際に保護者同席の配慮。

(4) 学生委員長から学長に内容報告。

(5) 学長は懲戒について検討すべき事案が含まれていると認めた場合、学生委員会に懲戒の要否、懲戒の種類及び内容等について審議を求める。

(6) 学生委員会は懲戒の要否、懲戒の種類及び内容等について審議する。事前に当該学生に告知し、口頭等による意見陳述又は文書による意見提出の機会を与える。学生委員長は学生委員会の審議結果及び学生の意見陳述等の結果を学長に報告。

(7) 学長は学生委員会の審議結果を当該学生が所属する学部等の長に通知。

(8) 学部等の長は学部教授会等で事実認定と懲戒の種類及び内容について検討を行い、懲戒処分案を作成し、学長に上申。

(9) 学長は学部等の長からの上申に基づき、教育研究評議会の議を経て、懲戒処分を決定。

(10) 学部等の長は当該学生及び保証人に対して、文書により懲戒処分の告知。

# 学生の交通事故に関する懲戒ガイドライン

平成15年11月28日

学 長 裁 定

改正 平成17年 1 月13日

平成24年 1 月26日

## 1. 目的

本懲戒ガイドラインは、長崎大学学則（以下「学則」）第50条に基づいて行う学生の交通事件に関する懲戒処分の適正と公正を図るために必要な事項を定める。

## 2. 懲戒処分の種類と内容

### (1) 懲戒の種類

学則第50条第2項に従い、学生の懲戒は退学、停学及び訓告とする。

### (2) 退学

退学は、学生としての身分の剥奪である。

### (3) 停学

停学は確定期限を付す有期の停学と、確定期限を付さない無期の停学（以下「無期停学」）からなる。

#### ① 停学の種類

1. 6ヶ月以上の停学を無期停学とし、確定期限を付さず、指導の状況および生活態度等を勘案しながら解除の時期を決定するものとする。

2. 6ヶ月未満の停学を有期の停学とし、確定期限を付するものとする。

② 当該学生が所属する学部および大学院研究科（以下「学部等」）の長（以下「学部長等」）は、無期停学を受けた学生について、その反省の程度及び学習意欲等を総合的に判断し、その処分の解除が適当であると考えられるときは、教授会の議を経て、学長に対し、その処分の解除を上申することができる。

③ 無期停学の解除は、学部長等からの上申により、学長が長崎大学教育研究評議会（以下「教育研究評議会」）の議を経て、これを行う。

④ 無期停学は、原則として6ヶ月を経過した後でなければ、解除することはできない。

⑤ 無期停学解除の告知は、学部長等により当該学生及び保証人に対して行われる。

### (4) 訓告

訓告は、処分としての大学の教育的意思表示である。

## 3. 懲戒の対象となる交通事件

### (1) 懲戒の基準

① 事故の態様が悪質である交通死亡事故（交通事故による受傷を原因として被害者が事故後30日以内に死亡した事故）に対する懲戒処分は、退学、または無期停学とする。

② 事故の態様が悪質である交通傷害事故に対する懲戒処分は、有期停学または訓告とする。ただし、情状によりその処分を減ずることができる。

また、1ヶ月以上の有期停学は、態様が特に悪質で結果が重大な場合に限るものとする。

③ 再犯の場合はより重い処分とすることができる。

(2) 懲戒の対象とならないもの

単純な道路交通法違反や、交通事故の態様が悪質でないものについては、懲戒処分の対象とはしない。ただし、重大な結果を惹起した交通事故に対しては、必要に応じて学部等の指導（学部長等による厳重注意等）を行う。また懲戒の基準に該当しないものの事故の態様が悪質である交通事故に対しても同じく必要に応じて学部等の指導を行う。

(3) 悪質性の判断基準

交通事故に対する懲戒処分は、学則第50条に定める「学生の本分に反する行為」として科せられるものであることに鑑み、態様が悪質な交通事故とは道路交通法に違反する次のような行為があった場合を指すものとする。

- ① 酒酔い運転
- ② 麻薬等運転
- ③ 共同危険行為等禁止違反
- ④ 無免許運転
- ⑤ 大型自動車等無資格運転
- ⑥ 仮免許運転違反
- ⑦ 酒気帯び（0.15以上）運転
- ⑧ 過労運転等
- ⑨ 大幅な速度超過運転
- ⑩ 救護措置義務違反

(4) 上記①～⑩の用語の意味は、それぞれ次に定めるところによる。

- ① 「酒酔い運転」とは、道路交通法第65条第1項の規定に違反する行為のうち、酒に酔った状態（アルコールの影響により正常な運転ができないおそれがある状態をいう）で運転する行為をいう。
- ② 「麻薬等運転」とは、道路交通法第66条の規定に違反して麻薬、大麻、あへん、覚せい剤又は毒物及び劇物取締法施行令第32条の2に規定する物の影響により正常な運転ができないおそれがある状態で運転する行為をいう。
- ③ 「共同危険行為等禁止違反」とは、道路交通法第68条の規定に違反する行為をいう。
- ④ 「無免許運転」とは、道路交通法第64条の規定に違反する行為をいう。
- ⑤ 「大型自動車等無資格運転」とは、道路交通法第117条の4第1号に該当する行為をいう。
- ⑥ 「仮免許運転違反」とは、道路交通法第87条第2項後段の規定に違反する行為をいう。
- ⑦ 「酒気帯び（0.15以上）運転」とは、身体に血液1ミリリットルにつき0.3ミリグラム以上または呼気1リットルにつき0.15ミリグラム以上のアルコールを保有する状態で運転する場合をいう。
- ⑧ 「過労運転等」とは、道路交通法第66条の規定に違反して過労、病気その他の理由により正常な運転ができないおそれがある状態で運転する行為をいう。
- ⑨ 「大幅な速度超過運転」とは、道路交通法第22条の規定に違反する行為のうち超過速度が高速道路において50キロ以上、それ以外の道路において30キロ以上である場合をいう。



⑩ 「救護措置義務違反」とは、道路交通法第72条第1項の規定に違反する行為をいう。

(5) 上記の悪質性の判断基準については、法令の改正及び社会的状況の変化に応じ、法律の専門家と相談の上、適宜改正するものとする。

#### 4. 交通事件における懲戒の手続きと執行

##### (1) 交通事件の報告

- ① 学生による交通事件は、学生支援部で一元的に対応する。
- ② 学生による交通事件が発生した場合、各学部等及び大学関係者は察知した情報を速やかに学生支援部へ通報する。
- ③ 学生支援部は速やかに学生委員長に通報するとともに、事実関係の把握に努め、当該事件に係わる学生が所属する学部等への連絡、関係諸機関との連絡調整を行い、その結果を逐次学生委員長に報告し、同時に学部等へ通知する。
- ④ 学生委員長は、学生による交通事件に関して学長に報告を行う。
- ⑤ 当該事件に係わる学生が所属する部局は、通知された交通事件について、当該学生と連絡をとるとともに指導に努め、必要に応じて学長への報告、学生委員長及び学生委員会への説明、学生支援部との連絡を行うものとする。

##### (2) 事実関係の調査と当該事件に係わる学生への教育的指導

- ① 学外での事実関係の調査は、学生支援部が担当する。また必要があれば当該事件に係わる学生の所属する学部等の教員および職員はそれを補佐することができる。
- ② 学内での学部等による事実関係の調査は、原則として当該事件に係わる学生からの事情聴取を行うものとする。ただし、当該学生が事情聴取に応じない場合は、学部等はその旨を学長に報告するとともに、学生委員長及び学生委員会に説明するものとする。また、学生が心身の故障、身柄の拘束、長期旅行その他の事由により、当該学生に事情聴取できない場合は、事情聴取が可能になるまでの間、学部等は調査及びその報告等を留保するものとする。

##### (3) 学生委員会による審査

- ① 学長は学生委員長から報告のあった交通事件の中に、懲戒について検討すべき事案が含まれていると認めた場合、学生委員会に対し当該事件に係わる学生への懲戒の要否、懲戒の種類及び内容等について審議を求めるものとする。
- ② 学生委員長は、速やかに学生委員会内に調査小委員会を設置する。なお、大学においていたずらに処分の是非の決定を長引かせることのないように、調査小委員会は定例の学生委員会開催以前に設置することができ、学生委員長はその構成員を指名することができる。
- ③ 調査小委員会の構成員は、加害者または被害者と関係が無いか、その恐れのないように選任され、また被害者及びその関係者と接触の無いように管理されなければならない。
- ④ 調査小委員会は、学生支援部及び学部等による事実関係の調査及び調査報告について、必要に応じて説明及び追調査を求めることができる。
- ⑤ 学生委員会は調査小委員会の報告に基づき、当該事故に係わる学生への懲戒の要否、懲戒の種類及び内容等について審査し、その結果を学長に報告するものとする。

##### (4) 審査結果の通知

学長は、学生委員会から報告のあった審議の結果を、当該学生が所属する学部長等に通知する。

(5) 懲戒の審議

学部長等は、学長からの通知に基づき、事実認定と懲戒の種類及び内容について教授会に付議の上、速やかに学長に懲戒を上申するものとする。

(6) 懲戒の決定

- ① 学長は、学部からの上申事項を教育研究評議会の議に付し、懲戒処分を決定する。
- ② 学長は、教育研究評議会への付議に際し、懲戒の対象とされる学生に対して、口頭または文書による意見陳述の機会を与えるものとする。

(7) 懲戒処分の告知と執行

懲戒処分の告知は、学部長等が、当該学生及び保証人に文書をもって行い、その内容を学内に公示する。なお、懲戒を実施した場合、学生の氏名、学生番号等、本人を特定できる情報は明らかにしないものとする。ただし学長が必要と認めた場合は、この限りではない。

(8) 懲戒処分に関する文書

懲戒処分に関する文書は、別途様式に定める。

(9) 懲戒に関する記録の保存と開示

- ① 懲戒原因たる事実並びに決定された処分の内容及び理由を記載した文書は学生支援部で保存する。文書管理の責任者は学生支援部長とする。
- ② 学長は、被処分者から請求があった場合には、当該文書を開示しなければならない。

5. 学生に対する教育と指導

(1) 本ガイドラインの事前周知

- ① 懲戒対象行為と懲戒処分の種類と内容に関しては、掲示ならびに各学部等の学生便覧等により学生に周知されなければならない。
- ② 学生は人身事故を起こした場合は、遅滞無く学生支援部ないしは所属する学部等に届けなければならない。またこの届出義務は掲示ならびに各学部等の学生便覧等により学生に周知されなければならない。

(2) 教育と指導

- ① 事件後並びに処分後において、当該学生に反省を促し、また学習意欲を維持させるための指導は、当該学生の所属学部等が担当するものとする。
- ② 当該学生の精神的ケアについては所属学部等とともに学生支援部、保健管理センター等、大学も十分な協力を行わなければならない。

(3) 履修への配慮

停学期間中の期末試験又は履修手続期間については、停学の懲戒処分申し渡しの期日によって、学生の受ける不利益の不平等が無いようにしなければならない。

# 在学中の注意事項

## I 学生証

学生証（IDカード）は登学の際は常に携帯すること。学生証を呈示できないときは学内施設、物品等を使用することができない。学生証は、入学時に交付する。紛失・破損したときは直ちに学生支援センターで再交付の手続きをとること。

## II 各種証明書

種々の証明書が必要な時は別添「諸手続一覧」により学生支援センター又は薬学系事務室学務担当に申し出ること。

JR、電車、バス、船等を通学に利用する人は、定期券購入の際、通学証明書が必要なので薬学部学務担当に申し込んで交付を受けること。

定期券の利用区間は、自宅と大学のそれぞれの最寄りの駅、バス停、電停までとする。

## III 旅客運賃割引証（学割証）

帰省あるいは実験実習、課外活動などで旅行をする場合に使用するもので枚数は1人年間10枚以内となっている。なお、学割証の有効期間は3ヶ月以内となっている。

学割証を使用するときは必ず学生証を携帯すること。また、次のような場合は、不正使用として普通運賃のほかに、倍額の追徴金を徴収されるばかりでなく、本学学生全体の使用停止措置がとられることもあるので特に注意すること。

- (1) 他人名義の学割証を使用して乗車券を購入使用したとき。
- (2) 名義人が乗車券を購入して、これを他人に使用させたとき。
- (3) 無効の学生証で乗車券を購入したとき。

## IV 住所変更届等

転居、改姓、転籍又は保証人等で入学時に提出した書類に変更が生じたときは、その都度、薬学系事務室学務担当に届け出ること。

この届けを怠ると、本人又は保証人に緊急な要件が生じた場合に連絡がとれず、不利益を被る恐れがある。

## V 講義室、研究室、セミナー室等の使用

講義室、研究室、セミナー室等の使用については、研究室主任が全責任をもってこれに当たる。

## VI 集会及び施設の使用について

講義室、その他を集会等のため使用する場合は、薬学系事務室学務担当に申し出ること。

## VII 学部からの連絡事項について

学生に対する諸連絡事項は掲示により行うので、最低1日1回は掲示を見ること。

## VIII 学生相談について

薬学部では、学生からの種々の相談に応じるために、学年毎に「メンター（支援教員）」を設けている。

平成30年度の1年次生のメンターは以下の初年次セミナー担当教員である。

担 任	所属研究室	連絡先 (E-mail)
尾野村 治 (教授)	医薬品合成化学	onomura@nagasaki-u.ac.jp
黒田 直敬 (教授)	薬品分析化学	n-kuro@nagasaki-u.ac.jp
川上 茂 (教授)	医薬品情報学	skawakam@nagasaki-u.ac.jp
山吉 麻子 (教授)	機能性分子化学	asakoy@nagasaki-u.ac.jp
塚原 完 (准教授)	創薬薬理学	ttamotsu@nagasaki-u.ac.jp
福田 隼 (准教授)	薬品製造化学	hfukuda@nagasaki-u.ac.jp
淵上 剛志 (准教授)	衛生化学	t-fuchi@nagasaki-u.ac.jp

また、「学生何でも相談員」「ハラスメント相談員」等も配置している。これらは、「長崎大学のホームページ→在学生のみなさまへ→学生生活→各種相談→『学生相談（なんでも相談）案内』」に掲載している。

## IX 団体の設立について

学生がクラブ活動などのため団体を設立するときは、顧問教員を定めて、団体設立願を学生支援センターに提出し許可を受けること。継続のときは1年ごとに4月末日までに継続願を提出すること。

## X 掲示について

学生が学部内に掲示をするときは、薬学系事務室学務担当に申し出て許可を受けること。

## XI 保健管理について

毎年1回（春）定期健康診断が保健・医療推進センターで実施されるので必ず受診すること。特に4年次生や6年次生は就職試験を受験する場合、健康診断書が必要となるので注意すること。

実習中及び課外活動中に負傷した場合は、保健・医療推進センターを通じて長崎大病院又は指定の外科医院で治療を受けられる。小さな怪我でも薬学系事務室学務担当まで申し出ること。

薬学科生には、受入実習施設（病院・薬局）の規則により、ウイルス抗体検査と必要であればワクチン接種を義務付けている。1年次の後期に開講する早期体験実習の前（6月末まで）に予防接種歴証明書を提出すること。なお、麻疹・風疹・水痘・おたふくかぜの各接種回数が2回未満の場合は、他の医療機関でワクチン接種を受けること。また、

4年次にB型肝炎ウイルス(HB)抗体検査を実施する。抗体陰性者は自費により薬学部でHBワクチン接種を受けること。

## **XII 学生教育研究災害傷害保険について**

学生傷害保険については、入学時に(財)日本国際教育支援協会の学生教育研究災害傷害保険に原則として全員が加入しているが、別に本学部では、長薬後援会の支援により傷害事故に対する保険に全員加入している。これら2つの保険により、実験・実習及び課外活動中の傷害事故、登下校時の経路中での傷害事故、その他の傷害事故について傷害保険金が支払われる。

事故に遭ったら、直ちに学生支援センター及び薬学系事務室学務担当へ連絡すること。

## **XIII 下宿・アパート・アルバイトの紹介**

下宿・アパート・アルバイトの紹介は長崎大学生生活協同組合で取り扱っている。

## **XIV 郵便物の受渡し**

学生宛の郵便物があれば、その都度掲示するので、学生証を呈示して薬学系事務室学務担当で受領すること。

## **XV 海外渡航について**

留学または私事により海外渡航する場合は、必ず、海外渡航システム上にて「海外渡航届」を作成・印刷し、薬学系事務室学務担当へ提出すること。また、帰国後は速やかに、海外渡航システム上にて「帰国届」を作成・提出すること。

○海外渡航システムはNU-Web内からログイン可能

## **XVI 緊急時の対応について**

○火災発生時

1. 「火事だ」と大声で周囲の人たちに知らせる。
2. 廊下にある火災報知器のボタンを押す。
3. 火災の場所と状況を消防署へ通報する(119)。
4. 文教キャンパスの場合：守衛室(内線2057、外線095-819-2057)、坂本キャンパス及び大学病院の場合：防災センター(内線(病)2576、外線095-819-7788)へ連絡する。
5. 周辺の者が中心となり初期消火が可能であれば試みる。
6. 負傷者、行方不明者の有無を確認し、救助が可能であれば試みる。
7. 負傷者(軽傷)がいる場合は、保健・医療推進センター(内線2213、外線095-819-2213)へ連絡する。(時間外は、大学病院救命救急センター(外線095-819-7765)へ連絡する。)
8. 火災発生状況などを担当教授等へ連絡する。
9. 同様に薬学系事務室(内線2415、外線095-819-2415)へも連絡する。
10. 腰より火が高く上がっている場合や消火が不可能であれば、直ちに安全な場所へ避難する。避難時は、エレベーターは使用しない。

#### ○地震発生時

1. ガス及び高圧ボンベの元栓を閉め、火を消す。
2. 扉を開け、避難口を確保する。
3. ガラス窓付近の人は、離れる。
4. 机の下など安全な場所に避難し、ゆれが収まるのを待つ。あわてて外に飛び出さない。
5. ゆれが収まったら、電気や消せなかった火を消す。ガスの元栓を閉める。火災発生の有無を確認し、グランドへ避難する。避難時は、エレベーターは使用しない。
6. 避難後、余裕があれば負傷者の有無を確認し、救助できるならば救助に向かう。その際は、必ず2人一組で行動する。
7. 担当教授等に負傷者、行方不明者などを連絡する。
8. 同様に薬学系事務室（内線 2415、外線 095-819-2415）へも連絡する。

#### ○ガス漏れ時

1. 使用中の火を消し、ガスの元栓を閉める。
2. 窓を開け、火の気を使わない。換気扇などの電気のスイッチに触らない。
3. なるべく新鮮な空気を吸うようにする。
4. 状況に応じて、業者へ連絡する。（西部ガス長崎支店 095-826-9101）
5. 担当教授等に報告する。
6. 同様に薬学系事務室（内線 2415、外線 095-819-2415）へも連絡する。

#### ○負傷者が出た時

1. 応急処置を行う。
2. 状況に応じて、救急車（119）を呼ぶか、保健・医療推進センター（内線 2213、外線 095-819-2213）へ連絡する。（時間外は、大学病院救命救急センター（外線 095-819-7765）へ連絡する。）
3. 担当教授等に報告する。
4. 同様に薬学系事務室（内線 2415、外線 095-819-2415）へも連絡する。

#### ○毒劇物紛失時

1. 紛失発見者及び周辺の者は、紛失物を探索し発見に努めると同時に、管理担当者、担当教授等及び薬学系事務室（内線 2415、外線 095-819-2415）へ連絡する。
2. 管理担当者は担当教授等へ、担当教授等は薬学系事務室（内線 2415、外線 095-819-2415）へ連絡するとともにそれぞれが学部長へ連絡する。
3. 探しても見つからない場合は、速やかに管理責任者である薬学部長から警察署、消防署への連絡を行う。

#### ○休日・夜間時の緊急連絡先

守衛室 内線 2057、3018 外線 095-819-2057

【火災発生時】 長崎北消防署 095-848-0119

【不審者・不審物】

文教地区：(株) 全日警 095-825-1653

坂本地区：(株) ガードサービス長崎 095-855-1100

【エレベーター故障】

三菱電機ビルテクノサービス 095-823-1259

# 諸 手 続 一 覧

在学中に関係のある納入・願い出・届出・交付・申込等の諸手続は、次のとおりである。

## 1. 納 入

区 分	納入先	金 額	備 考
授 業 料	口座振替による	年 額 535,800円	授業料に改定があった時は、改定時からその金額となる。

※本件に関する問い合わせは事務局内財務部財務管理課資金管理班まで

## 2. 願 い 出

種 別	提出先	期 日	備 考
休 学 願	薬学系事務室 学務担当	希望年月日の2週間前まで	病気の場合は医師の診断書を添付のこと。
退 学 願			
復 学 願		退学者が2年以内に再入学を 願い出るとき。	
再 入 学 願			

## 3. 届 出

種 別	提出先	期 日	備 考
住 所 届	薬学系事務室 学務担当	毎年オリエンテーション時	変更があった場合はその都度
欠 席 届		欠席後3日以内	
保 証 人 ( 住 所 ) 変 更 届		変更が生じた日以降	
海 外 渡 航 届		渡航前日まで	留学、旅行

## 4. 交 付

種 別	申込先	期 日	備 考
学 生 証	学生支援 センター	随 時	学割証・在学証明書・卒業（修了）見込証明書・健康診断書は自動発行機にて発行する。
学 割 証 ( J R )			
在 学 証 明 書			
卒 業 ( 修 了 ) 見 込 証 明 書			
健 康 診 断 書			
卒 業 ( 修 了 ) 証 明 書	薬学系事務室 学務担当	随 時	3日前までに申し込むこと。
成 績 証 明 書			前日までに申し込むこと。
通 学 証 明 書			

## 5. 施設使用

種 別	申込先	期 日	備 考
学 生 用 ロ ッ カ ー (1F: 男性, 2F: 女性)	薬学系事務室 学務担当	2~3年次在籍中	鍵(貸与)を紛失した場合は各自負担
リフレッシュルーム (3F, 4F, 5F)			飲食は厳禁
就 職 支 援 室 ( 1 F )			飲食は厳禁
「お薬の歴史資料館」兼 リフレッシュルーム (2F)			飲食は厳禁
下村脩名誉博士顕彰記念展示室			飲食は厳禁



## 就 職

薬学部卒業生の主な就職先は、病院薬剤部、薬局（調剤専門薬局を含む）、製薬会社及びその他企業、公務員等となっている。

- 求人募集については、学部に寄せられた求人票を整理して、就職支援室の掲示板に「求人案内」として掲示すると共に、各企業の事業内容、給与等を示したパンフレットをファイルに収め、自由に閲覧できるようにしてあるので利用すること。

また、薬学部のホームページ (<http://www.ph.nagasaki-u.ac.jp/student/gakumu/placement.html>)でも求人一覧を閲覧することができる。

長崎大学のホームページ (<http://www.nagasaki-u.ac.jp/ja/job/index.html> : キャリア支援 就職情報) から大学宛求人情報を検索できるので、利用すること。

- 公務員試験は、国家公務員、地方公務員とも4～9月の間に行われる場合が多いが、年度によって流動的であるので掲示や自治体等からの情報に注意すること。
- 病院あるいは薬局からの求人は、企業とは異なり随時寄せられることが多い。
- 故郷に帰って就職することを希望する場合は、大学に寄せられる求人依頼は希なので、先輩、知人に依頼するなど自分で就職先を探すよう心がけること。
- 就職については、所属研究室の教員、就職支援委員又は薬学系事務室学務担当に相談するとともに、就職支援行事に積極的に参加して、自分に適した職業を選ぶよう心がけること。
- 卒業生に対して、求人先から求人が寄せられることがあるので、卒業後の就職についても、薬学系事務室学務担当に問い合わせること。
- キャリア相談及び就職ガイダンス・会社説明会は、NU-Web にログイン後、就職機能から確認・予約すること。

## 受 験 資 格 の 取 得

学科	資格等
薬学科	薬剤師 医薬部外品、化粧品または医療用具の製造所責任技術者 医薬部外品、化粧品または医療用具の輸入販売所責任技術者 薬事監視員、麻薬管理者、食品衛生管理者、 食品衛生監視員、環境衛生指導員、検疫委員、 衛生管理者、外国製造医薬品等の国内管理者等業務 <b>※薬剤師の資格を取得することにより得られる資格です。</b>
薬科学科	栄養情報担当者 毒物劇物取扱責任者 放射線取扱主任者等 食品衛生監視員

## 薬剤師国家試験及び免許取得について

「薬剤師」とは厚生労働大臣の免許を受けて、調剤・医薬品の供給、その他薬事衛生をつかさどることによって、公衆衛生の向上及び増進に寄与し、もって国民の健康な生活を確保することを業務とする者をいう。

この免許を受けるには、薬学部薬学科を卒業後、薬剤師国家試験に合格しなければならない。

試験は年1回（2月～3月）実施され、願書は、出身大学を經由して提出することになっているので、特に、卒業後に願書を提出する場合は薬学系事務室学務担当と連絡を密にされるよう留意されたい。

平成16年に学校教育法並びに薬剤師法が改正され、教育年限を4年から6年に延長することが決まり、薬剤師国家試験の受験資格は6年間の薬学教育を修了後に得られることになった。

よって、平成18年度以降の4年制学科入学者に対しては、薬剤師国家試験の受験資格は認められない。

# 医歯薬学総合研究科附属薬用植物園



## I 沿革

薬学部に薬草園を設置することは大学設置基準（昭和31年10月22日文部省令第28号）第39条で義務づけられている。

本園はそれ以前から薬学部の義務として、生薬・薬用植物を整備し、学部教育に供してきた。

歴史的には

昭和43年3月 長崎県西彼杵郡野母崎町野母に 14,292 m<sup>2</sup>の野母薬用植物園用地購入。

昭和44年5月 長崎大学文教地区の再整備の一環として、研究栽培及び学生実習用材料の供給のため、約 3,000 m<sup>2</sup>の圃場造成等を図った。

昭和46年3月 野母薬用植物園の面積を 15,416 m<sup>2</sup>に拡充。

昭和47年5月 国立学校設置法施行規則第20条の規定に基づく教育、研究施設として、長崎大学薬学部附属薬用植物園の設置が認められた。

昭和51年3月 雲仙岳の北斜面中腹に、校外薬用植物園拡充計画の一環として島原薬用植物園が建設された。

平成9年11月 雲仙岳噴火のため、島原薬用植物園を閉園。

平成15年4月 医歯薬学総合研究科附属となる。

平成19年4月 野母薬用植物園を閉園。

## Ⅱ 目 的

教育用標本見本園としての便を図るため文教地区校内に設置され、各種薬用植物の栽培を行い、薬用植物学講義および薬用植物学実習に活用している。四季を通じて、約470種類の植物を観察することができ、許可を得てケシの栽培も行っている。ここには、管理棟を兼ねた教育研究施設も整備されている。

また、園内に長崎大学・ライデン大学（オランダ）国際学術交流事業、日蘭交流400周年記念事業の一環として「シーボルト記念植物園」を設け、ライデン大学附属植物園より寄贈されたフジ、ケヤキ、イロハモミジ、ツタ、アケビ等5種の「シーボルト植物」のほか、シーボルトゆかりの植物を栽培している。

## Ⅲ 主な薬用植物

薬用植物園では平成18年3月発刊の「長崎大学医歯薬学総合研究科附属薬用植物園案内」に示すとおり、約470種の薬用植物を教育用標本として栽培している。

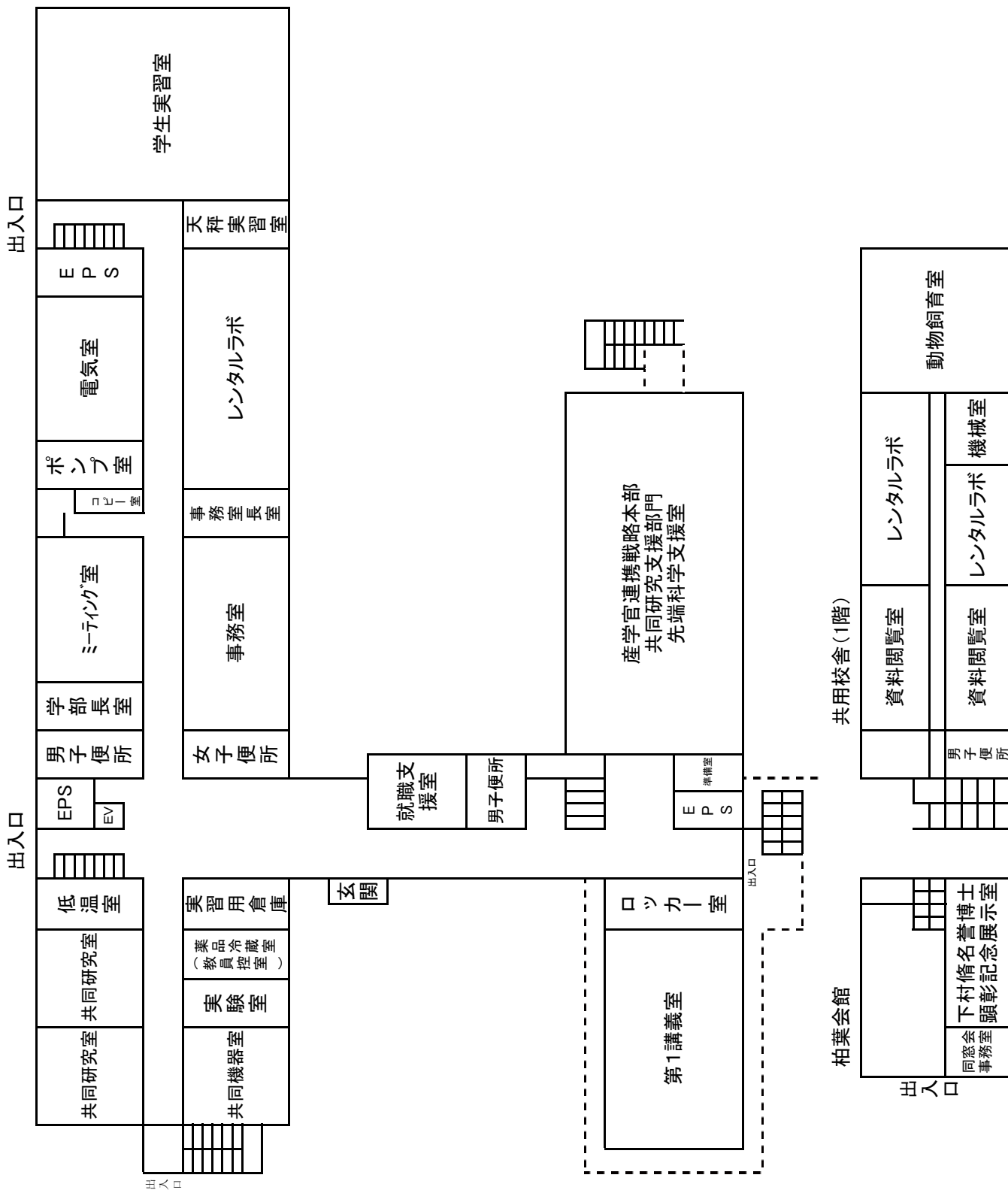


【ハルウコン】

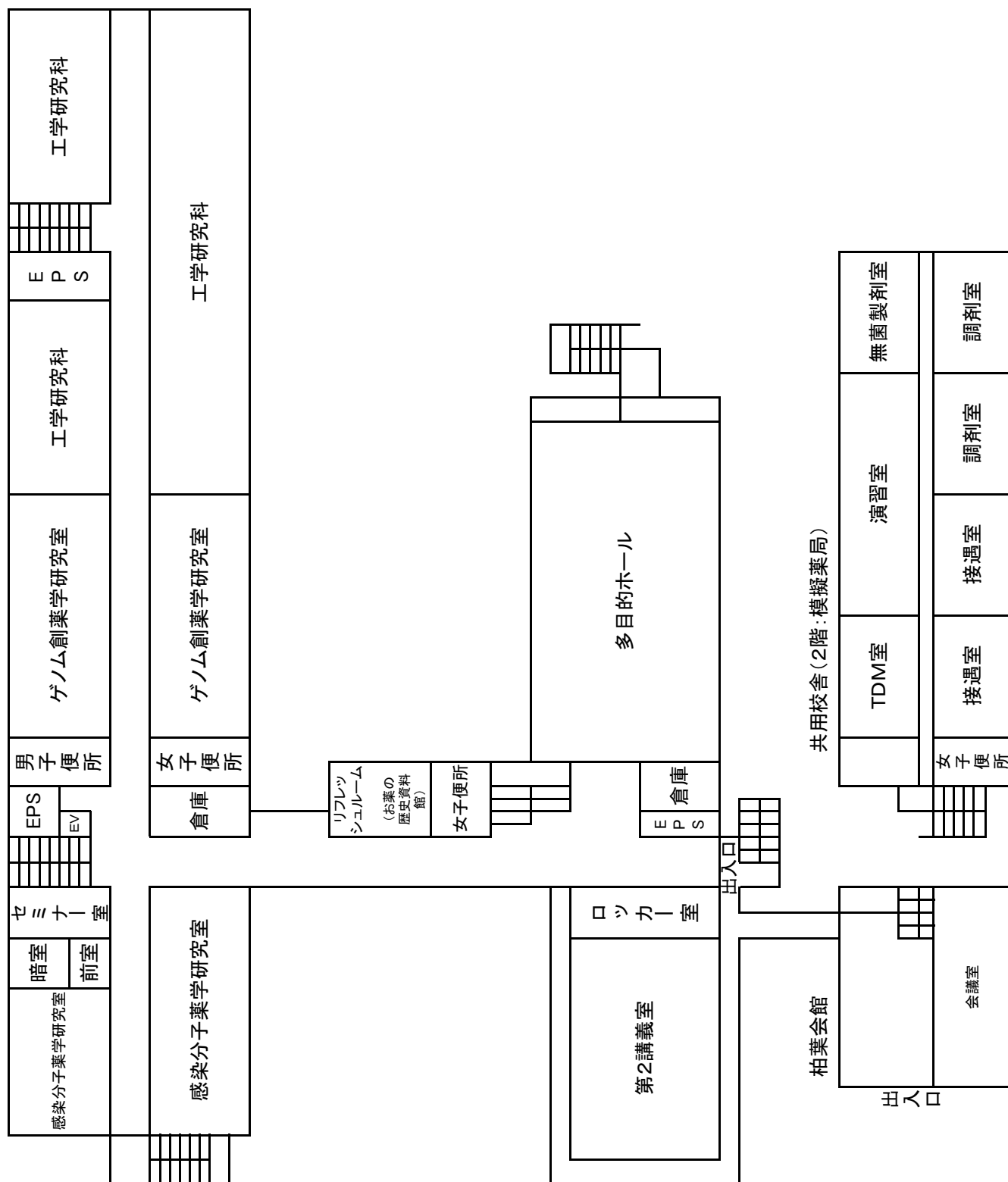


【ウコン】

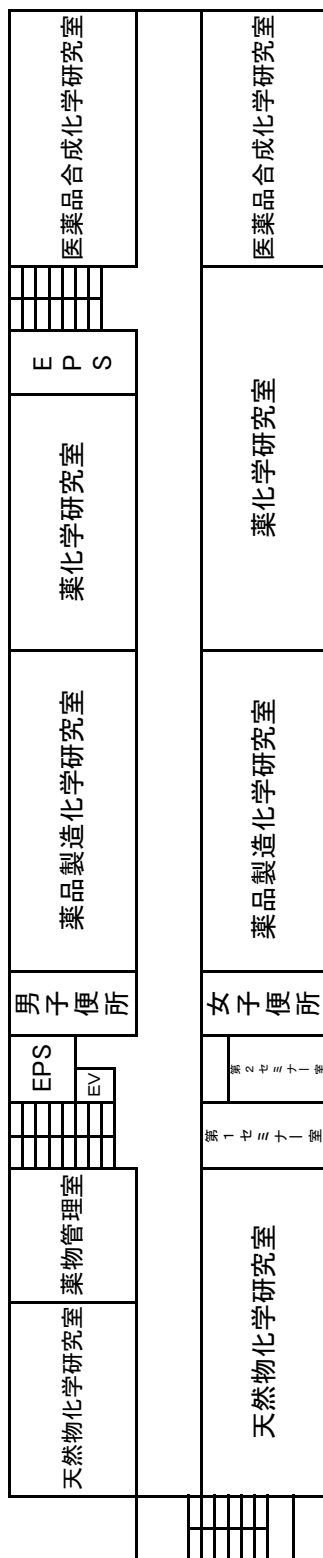
# 薬学部本館平面図 (1F)



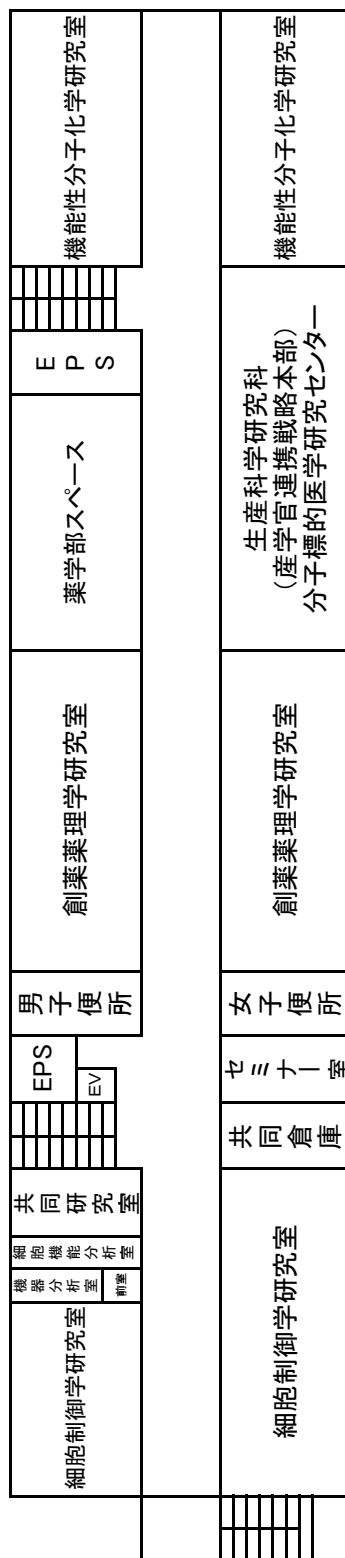
# 薬学部本館平面図 (2F)



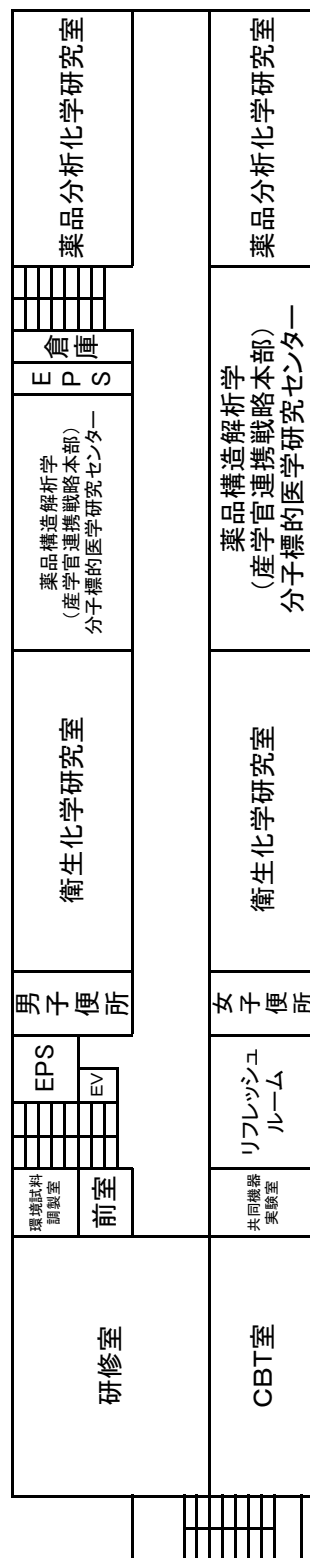
### 薬学部本館平面図（3F）



### 薬学部本館平面図（4F）



### 薬学部本館平面図（5F）

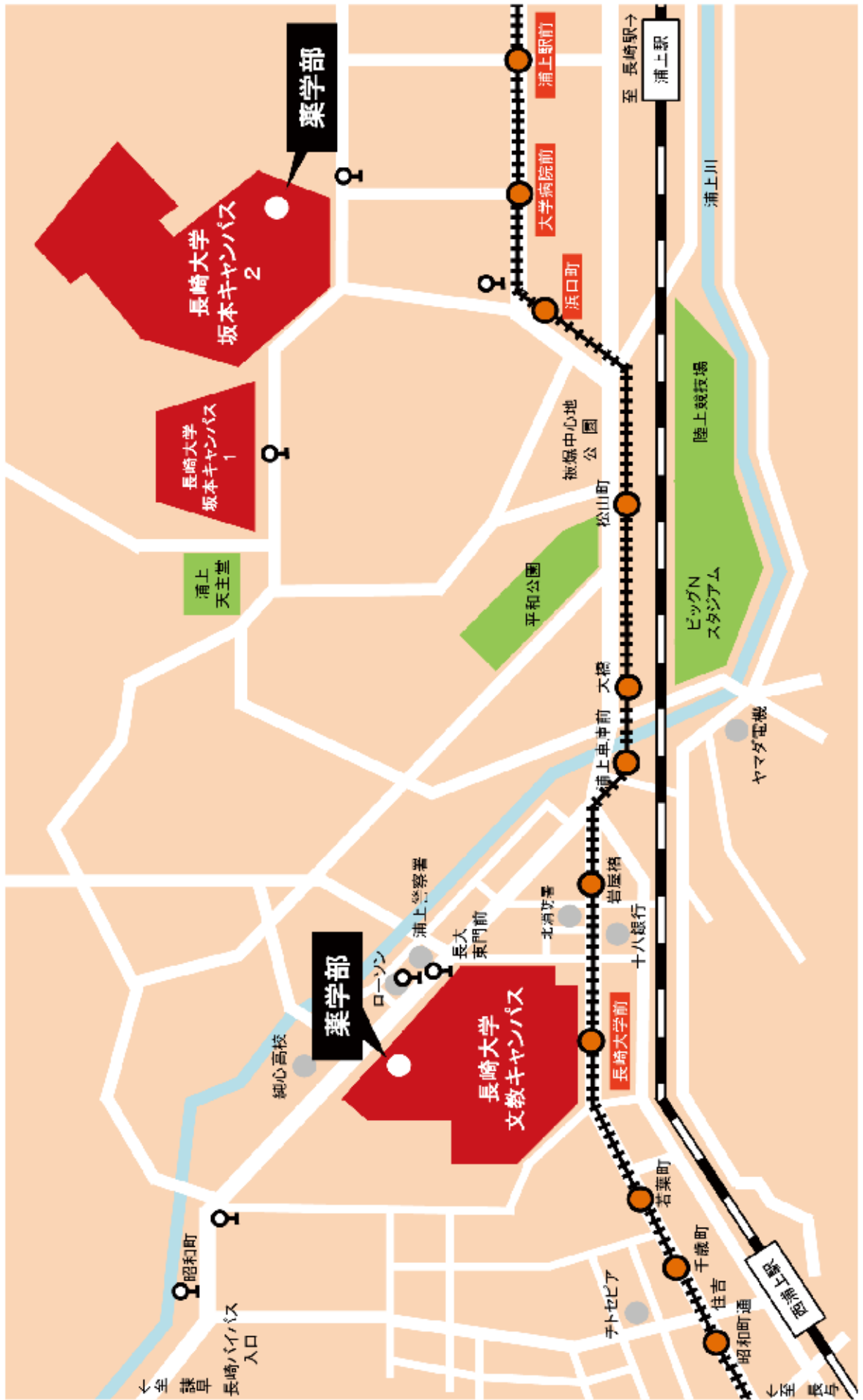


医歯薬学総合研究棟（旧歯学部本館）平面図（7F）

EV	薬物治療学教授室	医薬品情報学教授室	薬剤学教授室	実践薬学教授室	ミーティング室	共同図書室	実践薬学 教員室	薬剤学 教員室	医薬品情報学 教員室	薬物治療学 教員室	共同実験室7D	EV	女子便所	男子便所	女子便所	男子便所	共同実験室7E	女子便所	男子便所	共同実験室7A	共同実験室7B	共同実験室7C	薬物治療学研究室	実践薬学研究室	薬物治療学研究室	共同培養室2	共同培養室1	第1講義室 (歯学部)
薬物治療学	医薬品情報学	薬剤学	実践薬学	共同図書室	共同実験室7D	共同実験室7E	男子便所	女子便所	共同実験室7A	共同実験室7B	共同実験室7C	薬物治療学研究室	実践薬学研究室	薬物治療学研究室	共同培養室2	共同培養室1												
EV	薬物治療学教授室	医薬品情報学教授室	薬剤学教授室	実践薬学教授室	ミーティング室	共同図書室	実践薬学 教員室	薬剤学 教員室	医薬品情報学 教員室	薬物治療学 教員室	共同実験室7D	EV	女子便所	男子便所	女子便所	男子便所	共同実験室7E	女子便所	男子便所	共同実験室7A	共同実験室7B	共同実験室7C	薬物治療学研究室	実践薬学研究室	薬物治療学研究室	共同培養室2	共同培養室1	第1講義室 (歯学部)
EV	薬物治療学教授室	医薬品情報学教授室	薬剤学教授室	実践薬学教授室	ミーティング室	共同図書室	実践薬学 教員室	薬剤学 教員室	医薬品情報学 教員室	薬物治療学 教員室	共同実験室7D	EV	女子便所	男子便所	女子便所	男子便所	共同実験室7E	女子便所	男子便所	共同実験室7A	共同実験室7B	共同実験室7C	薬物治療学研究室	実践薬学研究室	薬物治療学研究室	共同培養室2	共同培養室1	第1講義室 (歯学部)



# 交通アクセス



# 薬学部キャンパス配置図

## 文教キャンパス



## 坂本キャンパス2



長崎大学薬学部校歌

八波 則吉 作詞  
 瀬戸口藤吉 作曲  
 青木 義勇 編曲

タイ  
 セ イノガク ツトニ ツタエシ ブン  
 カノ ミーナ ト ターマノウラワニ  
 ホセイノヤクガク イノチトハゲム ワレラ タタズバソウセイノカニ  
 オモシ オモシ フレガ ニンム ジン D.S.  
 ジシン

- 一、泰西の学風に伝えし  
 文化の港瓊の浦和に  
 補生の薬学命と励む  
 我等立たずば蒼生如何に  
 重し 重し 我等が任務
- 二、塵環遠く浦陵ヶ丘に  
 緑樹環れる学園ここに  
 知識の源 化学の泉  
 汲みて世にしく仁慈の波を  
 楽し 楽し 我等が理想
- 三、人寿つながる千古の秘奥  
 開かはやまじと四時に貫く  
 柏葉健児が燃えたつ意気を  
 稲佐ヶ丘の夕陽赤し  
 強し 強し 我等が自信

長崎大学医歯薬学総合研究科 薬学系事務室 学務担当

〒852-8521 長崎市文教町1番14号

電話 (095) 819-2416