

令和6年度 博士前期課程 3月修了予定者スケジュールについて

- 1月21日(火) 博士課程, 博士後期課程 入試
1月22日(水) 審査願申請期限
(午後5時まで) 提出書類(学務担当に提出)
1. 学位論文審査願 2部
 2. 主論文(ドラフト) 3部(審査用予備1部含む)
 3. 論文内容の要旨(A4サイズ2ページ、2,000字以内)
 4. トランスファラブルスキル証明書 1部
- 1月29日(水) 薬学系会議(臨時)
(学位論文主査・副査の決定)
- 随時 審査委員会
(論文審査・口頭試問)
- 2月12日(水) 発表会
2月13日(木) 第2講義室 12日(水)9時30分～, 13日(木)9時30分～
【予備日】 予定者 29名
2月14日(金) 1人15分(発表9分, 討論5分, 予備1分)
- 2月18日(火) 審査結果報告期限
(学務担当へ提出)
- 2月20日(木) 薬学部教務委員会(臨時)
- 2月27日(木) 薬学系会議(臨時)
(修了判定)
- 3月5日(水) 医歯薬学総合研究科教授会
(修了判定)
- 3月14日(金) 製本用論文提出期限
- 3月25日(火) 学位記授与式

博士前期課程学位論文の提出について(3月修了者)

1. 審査願等の提出について

申請時に必要な次の書類等は指導教員の承諾を得た後、**1月22日(水)午後5時まで**に、次の①～④のすべてを薬学系事務室学務担当へ提出すること。

なお、様式については、薬学部のホームページ「薬学部 HP → 在学生の皆さまへ → 学務情報 → 博士前期課程修士論文提出様式等」からダウンロードして使用すること。
(<https://www.ph.nagasaki-u.ac.jp/student/gakumuinfo.html>)

また、別途、研究室単位で「氏名」・「論文題目」を取り纏め、上記の日時まで学務担当宛にメールで報告するよう研究室主任へ依頼する予定です。

送信されたデータを教授会判定資料等として使用しますので、他の提出書類と相違のないように、十分に確認のうえ送付すること。

送信先：薬学系事務室学務担当 (yaku_gaku@ml.nagasaki-u.ac.jp)

- ① 論文審査願(様式第2号) 2部
- ② 主論文(ドラフト) 3部(審査用予備1部を含む)
- ③ 論文内容の要旨(A4サイズ2ページ, 2000字以内) 3部(審査用予備1部を含む)

※「論文内容の要旨」は日本語表記のみ可、英語表記不可

「論文内容の要旨」は両面印刷すること

- ④トランスファラブルスキル証明書 1部

※トランスファラブルスキル証明書は LACS の生命薬科学専攻博士前期課程学生コミュニティ> M2>課題へ Excelファイルにてアップロードすること。なお、ファイル名は「学籍番号_氏名」とすること。

2. 学位論文発表会

- (1) 日時 2月12日(水)9:30～, 13日(木) 9:30～開始 (予備日2月14日(金))
- (2) 場所 第2講義室
- (3) 発表時間 15分(発表9分, 討論5分, 予備1分)
- (4) 発表方法 液晶プロジェクターを使用
(各自、機器の操作及び電気の点滅操作のためのオペレーターを準備すること。)
- (5) タイムキーパーは、各セッション最後の者が最初に行い、以下、発表終了者が行うこと。ベルは、7分(1鈴), 9分(2鈴), 14分(3鈴)に鳴らすこと。
- (6) 発表会用要旨については、提出した論文内容の要旨を用いるので、原稿を学務担当に提示し番号を付けた後に160部印刷のうえ、各自、1月28日(火)14時まで保管しておくこと。

1月28日(火)14時30分から**第1講義室**において製本作業を行うので、各自印刷した発表会用要旨160部を持参のうえ集合すること。

3. 完成論文の提出について

完成論文は図書室(共用校舎1階)に製本して保管するので、審査終了後、完成論文を両面印刷し直して、1部を修士論文最終提出票とあわせて学務担当に提出すること。[3月14日(金)締切]

なお、提出する際はクリップによる仮止めの状態で、穴等をあけることなく提出すること。その際、写真を含む頁は必ずカラーコピー等を行った鮮明な印刷とし、写真を張り付けた形では提出しないこと。

4. その他

審査のために副査に配付した主論文(ドラフト)について, 返却を要する場合, 本人から教員に申し出ること。

論文題目が英文の場合は、括弧書きで日本語標記を記載すること。